

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest, Városház u. 7.
Tel: 266-0545

Statisztikai számjel: 20314817-7022-555-01
Cégjegyzékszám: 01-09-909066

Beszámoló

2012. január 1 - 2012. december 31.

- I. **Egyszerűsített éves beszámoló**

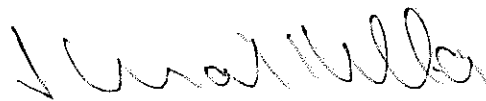
- II. **Kiegészítő melléklet**

- III. **Közhasznúsági melléklet**

- IV. **Szakmai beszámoló**

Kelt: Budapest, 2013. március 28.

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest, Városház u. 7.



Kuszák Miklós
ügyvezető

P.H.

2	0	3	1	4	8	1	7	7	0	2	2	5	5	5	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	1	-	0	9	-	9	0	9	0	6	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Céjegyzék szám

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

a vállalkozás megnevezése

1052 Budapest Városház utca 7.

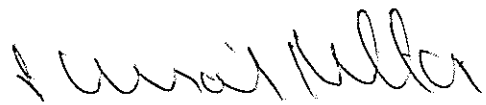
a vállalkozás címe, telefonszáma

2012. évi
Egyszerűsített éves beszámoló

Éves zárómérleg

2012.01. 01 - 2012. 12. 31.

Keltezés: Budapest, 2013. 03. 28.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest Városház u.7.
Adószám: 20374817-2-41

2	0	3	1	4	8	1	7	7	0	2	2	5	5	5	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel

0	1	-	0	9	-	9	0	9	0	6	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

1	1
---	---

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

1052 Budapest Városház utca 7.

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)**

Időszak: 2012.01.01 - 2012.12.31.

adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	11 529		8 624
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	150		
03.	02.sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	11 379		8 624
05.	04.sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
07.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
09.	B. Forgóeszközök (09.+10.+14.+16. sor)	65 970		72 490
10.	I. KÉSZLETEK			
11.	II. KÖVETELÉSEK	116		106
12.	11.sorból: Követelések értékelési különbözete			
13.	11.sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
15.	14.sorból: Értékpapírok értékelési különbözete			
16.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	65 854		72 384
17.	C. Aktív időbeli elhatárolások	208		150
18.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+09.+17. sor)	77 707		81 264

Keltezés:

Budapest, 2013. 03. 28.

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit

Korlátolt Felelősségű Társaság a vállalkozás vezetője

1052 Budapest, Városház utca 7.

Adószám: 20314817-2-41

(képviselője)

2	0	3	1	4	8	1	7	7	0	2	2	5	5	5	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statuszukai számjel

0	1	-	0	9	-	9	0	9	0	6	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Céggjegyzék szám

1	2
---	---

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

1052 Budapest Városház utca 7.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)

Időszak: 2012.01.01 - 2012.12.31.

adatok elő-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
19.	D. Saját tőke (20.+22.+23.+24.+25.+26.+29. sor)	71 052		72 773
20.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
21.	20.sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23.	III. TŐKETARTALÉK			
24.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	61 836		68 051
25.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
26.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK (27.-28.sorok)			
27.	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	6 216		1 722
30.	E. Céltartalékok			
31.	F. Kötelezettségek (32.-34. sorok)	5 949		6 467
32.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
33.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
34.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	5 949		6 467
35.	34.sorból: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36.	34.sorból: származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37.	G. Passzív időbeli elhatárolások	706		2 024
38.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)	77 707		81 264

Kelzés: Budapest, 2013. 03. 28.

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság

1052 Budapest, Városház u.7.

Kovács Katalin
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

2 0 3 1 4 8 1 7 7 0 2 2 5 5 5 0 1

Statisztikai számjel

0 1 - 0 9 - 9 0 9 0 6 6

Cégjegyzék szám

3 1

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

1052 Budapest Városház utca 7.

Egyszerűsített éves beszámoló

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)

Időszak: 2012.01.01 - 2012.12.31.

adatok eFt-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	1 999		
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	78 499		69 155
	III. sorból: visszaírt értékesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	18 268		13 486
V.	Személyi jellegű ráfordítások	55 880		53 514
VI.	Értékcsökkenési leírás	2 621		3 606
VII.	Egyéb ráfordítások	83		167
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	3 646		-1 618
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	2 589		3 340
	VIII. sorból: értékelési különbözet			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			
	IX. sorból: értékelési különbözet			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	2 589		3 340
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A.±B.)	6 235		1 722
X.	Rendkívüli bevételek			
XI.	Rendkívüli ráfordítások			
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)			
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C.±D.)	6 235		1 722
XII.	Adófizetési kötelezettség	19		
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.)	6 216		1 722
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	6 216		1 722

Keltetés:

Budapest, 2013. 03. 28.

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest, Városház utca 7.

PH.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Kiegészítő melléklet

az 2012. január 1 – 2012. december 31. időszaki beszámolóhoz

I. Általános kiegészítések

1) Cégszervezet, a vállalkozás szervezete

Társaság neve: Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
Jogelőd: Pest Megyei Területfejlesztési Kht.
Székhelye: 1052 Budapest, Városház u. 7.
Telefon: 06-1-233-6856
Telefax: 06-1-327-0347
E-mail: pmtkft@pmtkft.hu

Alapítás dátuma: 1999. március 15.
Jogelőd cégbejegyzés dátuma: 1999. április 28.
Jogelőd cégjegyzékszám: 01-14-000197
Átalakulás bejegyzésének dátuma: 2008. december 22.
A Társaság cégjegyzék száma: 01-09-909066

A társaság szervezete:

Alapító: Pest Megye Önkormányzata
1052 Budapest, Városház u. 7.

Ügyvezető: Kuszák Miklós

Felügyelőbizottság: Mucsányi Tamás elnök
Majoros Emma
Mihály Margit

Könyvvizsgáló: Németh Csabáné MKVK: 000194

Könyvelő: Unyi Józsefné regisztrált mérlegképes könyvelő
Regisztráció száma: 117342

A társaság képviselője:

A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli.

A társaság célja, tevékenysége

A társaság célja a jogállami keretek között működő szociális piacgazdaság megerősítése, fejlődésének elősegítése, Pest megye gazdasági teljesítőképességének növelése, az egyes térségek fejlettségi különbségének mérséklése, az egységes területi tervezés megvalósítása során a döntés előkészítési, tervezési és operatív koordinációs feladatainak ellátása.

A társaság közhasznú tevékenysége a Pest Megye Önkormányzata, mint alapító, valamint az Európa Bizottság részére végzett szolgáltatás.

2) A számviteli politika jellemző vonásai

A könyvvezetés és a beszámolás módja:

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. a törvényi előírásoknak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit. A számvitelről szóló 2000. évi C törvény, a 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a 350/2011. (XII.30.) kormány rendeletben és a 224/2000.(XII.19.) korm. rendeletben leírtak szerint egyszerűsített éves beszámolót, kiegészítő mellékletet és közhasznúsági mellékletet készít.

A mérleg formája

A mérleget a számviteli törvény 1. sz. melléklet "A" változata szerint készítjük el, az un. mérlegszerű elrendezéssel, a két oldal (eszközök, források) automatikus egyezőség ellenőrzésével, amely az eszközöket fordított likviditási sorrendben, a forrásokat fordított lejáratú sorrendben mutatja be.

A mérleg, a számviteli törvény 96.§ 1., 2. bekezdése szerint az egyszerűsített éves beszámoló mérlegére előírtak szerinti tagolással készül.

Az eredménykimutatás

Az üzleti év mérleg szerinti eredményét az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye, a pénzügyi műveletek eredménye (a kettő együtt a szokásos vállalkozási eredmény) és a rendkívüli eredmény együttes összegéből (adózás előtti eredmény) az adófizetési kötelezettség levonásával (összevontan adózott eredmény) kell meghatározni.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye megállapításának módja

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét az üzleti évben elszámolt értékesítés nettó árbevételének, az eszközök között állományba vett saját teljesítmények értékének, az egyéb bevételeknek, valamint az üzleti évben elszámolt anyagijellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenési leírás és egyéb ráfordítások együttes összegének különbözeteként (összki költség eljárással) állapítjuk meg.

Az eredménykimutatást a számviteli törvény 2. sz. melléklet "A" változata szerint készítjük el, az un. lépcsőzetes elrendezéssel.

Az eredménykimutatás a számviteli törvény szerinti tagoláson túl tovább nem részletezett, az arab számmal jelzett tételeket egy-egy csoporton belül nem vonjuk össze, mint ahogy azokat

az arab számmal jelzett sorokat sem hagyjuk el, amelyeknél adat sem a tárgyévben, sem az előző évben nem szerepel.

A mérlegkészítés időpontja

A mérleg egyes tételeihez kapcsolódóan meghatározott azon - az üzleti év mérlegfordulónapját követő - időpont, amely időpontig a megbízható és valós vagyoni helyzet bemutatásához szükséges értékelési feladatokat el lehet és el kell végezni.

A mérlegkészítés időpontja az üzleti év mérleg fordulónapját követő 1. hónap 15. napja, esetünkben az üzleti évet követő év január 15. napja.

Számviteli alapelvek

A beszámoló elkészítésekor és a könyvvizetés során az alábbi alapelveket kell érvényesíteni:
(Az alapelvektől csak a Számviteli törvényben szabályozott módon lehet eltérni.)

A vállalkozás folytatásának elve

A beszámoló elkészítésekor és a könyvvizetés során abból kell kiindulni, hogy a gazdálkodó a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy bármilyen okból történő jelentős csökkenése.

A teljesség elve

A gazdálkodónak könyvelnie kell mindazon gazdasági eseményeket, amelyeknek az eszközökre és a forrásokra, illetve a tárgyévi eredményre gyakorolt hatását a beszámolóban ki kell mutatni, ideértve azokat a gazdasági eseményeket is, amelyek az adott üzleti évre vonatkoznak, amelyek egyrészt a mérleg fordulónapját követően, de még a mérleg elkészítését megelőzően váltak ismertté, másrészt azokat is, amelyek a mérleg fordulónapjával lezárt üzleti év gazdasági eseményeiből erednek, a mérleg fordulónapja előtt még nem következtek be, de a mérleg elkészítését megelőzően ismertté váltak.

A valódiság elve

A könyvvitelben rögzített és a beszámolóban szereplő tételeknek a valóságban is megtalálhatóknak, bizonyíthatóknak, kívülállóknak is megállapíthatóknak kell lenniük. Értékelésük meg kell, hogy feleljen az e törvényben előírt értékelési elveknek és az azokhoz kapcsolódó értékelési eljárásoknak.

A világosság elve

A könyvvizetést és a beszámolót áttekinthető, érthető, e törvénynek megfelelően rendezett formában kell elkészíteni.

A következetesség elve

A beszámoló tartalma és formája, valamint az azt alátámasztó könyvvizetés tekintetében az állandóságot és az összehasonlíthatóságot biztosítani kell.

A folytonosság elve

Az üzleti év nyitóadatainak meg kell egyeznie az előző üzleti év megfelelő záró adataival. Az egymást követő években az eszközök és a források értékelése, az eredmény számbavétele csak e törvényben meghatározott szabályok szerint változhat.

Az összemérés elve

Az adott időszak eredményének meghatározásakor a tevékenységek adott időszaki teljesítéseinek elismert bevételeit és a bevételeknek megfelelő költségeit (ráfordításait) kell számításba venni, függetlenül a pénzügyi teljesítéstől. A bevételeknek és a költségeknek ahhoz az időszakhoz kell kapcsolódniuk, amikor azok gazdaságilag felmerültek.

Az óvatosság elve

Nem lehet eredményt kimutatni akkor, ha az árbevétel, a bevétel pénzügyi realizálása bizonytalan. A tárgyévi eredmény meghatározása során az értékvesztés elszámolásával, a céltartalék képzésével kell figyelembe venni az előrelátható kockázatot és feltételezhető veszteséget akkor is, ha az üzleti év mérlegének fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között vált ismertté. Az értékcsökkenéseket, az értékvesztéseket és a céltartalékokat el kell számolni, függetlenül attól, hogy az üzleti év eredménye nyereség vagy veszteség.

A bruttó elszámolás elve

A bevételek és a költségek (ráfordítások), illetve a követelések és a kötelezettségek egymással szemben - az e törvényben szabályozott esetek kivételével - nem számolhatók el.

Az egyedi értékelés elve

Az eszközöket és a kötelezettségeket a könyvvizetés és a beszámoló elkészítése során egyedileg kell rögzíteni és értékelni.

Az időbeli elhatárolás elve

Az olyan gazdasági események kihatásait, amelyek két vagy több üzleti évet is érintenek, az adott időszak bevételei és költségei között olyan arányban kell elszámolni, ahogyan az alapul szolgáló időszak és az elszámolási időszak között megoszlik.

A tartalom elsődlegessége a formával szemben elve

A beszámolóban és az azt alátámasztó könyvvizetés során a gazdasági eseményeket, ügyleteket a tényleges gazdasági tartalmuknak megfelelően - e törvény alapelveihez, vonatkozó előírásaihoz igazodóan - kell bemutatni, illetve annak megfelelően kell elszámolni.

A lényegesség elve

Lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása - az ésszerűség határain belül - befolyásolja a beszámoló adatait felhasználók döntéseit.

A költség-haszon összevetésének elve

A beszámolóban (a mérlegben, az eredménykimutatásban, a kiegészítő mellékletben) nyilvánosságra hozott információk hasznosíthatósága (hasznossága) álljon arányban az információk előállításának költségeivel.

A számviteli politika keretében elkészítendő szabályzatok

A számviteli politika keretében önálló szabályzatként kerül elkészítésre

- az eszközök és a források értékelési szabályzata,
- a számlarend,
- a bizonylati rend,
- az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata,
- az eszközök és a források selejtezési szabályzata,
- a pénzkezelési szabályzat

Az eszközök besorolása

Amennyiben az eszközök használata, rendeltetése megváltozik, mert az eszköz a tevékenységet, a működést tartósan már nem szolgálja vagy fordítva, akkor azok besorolását meg kell változtatni; a befektetett eszközt át kell sorolni a forgóeszközök közé vagy fordítva.

Értékhelyesbítés, értékelési tartalék

Amennyiben a vállalkozó tevékenységét tartósan szolgáló vagyoni értékű jog, szellemi termék, tárgyi eszköz, tulajdoni részesedést jelentő befektetés piaci értéke jelentősen meghaladja az adott eszköznek a könyv szerinti értékét, a piaci érték és a könyv szerinti érték közötti különbséget az eszközök között "Értékhelyesbítés"-ként, a saját tőkén belül "Értékelési tartalék"-ként mutatjuk ki.

A könyvekben az értékhelyesbítés összegét és annak változásait egyedi eszközönként elkülönítetten tartjuk nyilván.

Az értékhelyesbítések megállapításának, elszámolásának szabályszerűségét független könyvvizsgálóval felülvizsgáltatjuk.

Az alapítás - átszervezés költségeinek elszámolása

A felmerült költségeket egy összegben számoljuk el az eredmény terhére a felmerülés évében.

Kísérleti fejlesztés költségeinek elszámolása

A felmerült költségeket egy összegben számoljuk el az eredmény terhére a felmerülés évében.

Minősítési ismérvek a számviteli elszámolások szempontjából

Lényegesség kritériumai

A lényegesség elve alapján lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása befolyásolja a beszámoló adatait, a felhasználó döntéseit.

A jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-

csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérleg főösszeg 2 százaléka meghaladja az 500 millió forintot, akkor az 500 millió forint.

A jelentős összegű hibákat a mérlegben és az eredménykimutatásban külön oszlopban kell kimutatni.

A megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hiba

Ha a jelentős összegű hibák és hibahatások összevont értéke a hiba feltárásának évét megelőző üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke értékét legalább 20 százalékkal megváltoztatja (növeli vagy csökkenti), tehát a saját tőke értékét lényegesen megváltoztatja, lényeges mértékű hibának kell tekinteni, mert a már korábban közzétett - a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetre vonatkozó - adatok megtévesztők voltak.

Fajlagosan kisértékű készletek

Az értékvesztés elszámolása szempontjából fajlagosan kis értékűnek tekintjük azokat a készleteket, amelyek esetében készletcsoportonként (főkönyvi számlánként) az értékvesztés nem haladja meg a nyilvántartott érték 5 %-át.

A vevőnként, adósonként kisösszegű követelések értéke

Azt tekintjük kisösszegű követelésnek amely nem haladja meg az 50 eFt-ot.

A valutás, devizás követelések és kötelezettségek átértékeléséből adódó jelentős eredményhatás nagysága

A valutás, devizás tételek mérleg fordulónapi értékelése során az összevont árfolyamkülönbség akkor minősül jelentősnek, ha annak összege meghaladja a mérleg fordulónapi összes valuta ill, devizatétel 5 %-át.

A rendkívüli tételek jelentős eredményhatásának küszöbértéke

A rendkívüli tételek jelentős eredményhatásának küszöbértékét az üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke értékének 20 százalékában határozzuk meg.

A behajthatatlan követelések esetében aránytalan költség

Behajthatatlan követelések esetében maximum a végrehajtás költségeinek háromszorosában határozzuk meg azt az értéket amikor a végrehajtással kapcsolatos költségek már nincsenek arányban a követelésből várhatóan megszerezhető összeggel

3) A gazdálkodó pénzügyi, jövedelmi, vagyoni helyzete

A valós pénzügyi, jövedelmi, vagyoni helyzet alakulásának bemutatása az 1. számú mellékletben szereplő mutatók számításával történik.

A vállalkozás gazdálkodására üzleti tevékenység nem jellemző, a vállalkozási tevékenységből 2012. évben árbevétel nem keletkezett. A közhasznú tevékenység nem jövedelemszerzésre irányul.

A társaság kizárólag saját forrással rendelkezik, a pénzeszközök a fennálló rövidlejáratú kötelezettségekre fedezetet nyújtanak.

A társaság pénzügyi helyzete jó, pénzügyi kötelezettségeinek mindig határidőben eleget tud tenni. Tartalék pénzeszközeit a számlavezető banknál lekötött betétszámlán tartja.

II. Specifikus rész

1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések:

Eszközök

Befektetett eszközök

A befektetett eszközként olyan eszközök kerülnek kimutatásra, amelyek a társaság tevékenységét tartósan legalább egy éven túl szolgálják.

Immateriális javak:

Olyan nem anyagi eszközök, melyek tartósan és közvetlenül szolgálják a társaság érdekeit. Az értékcsökkenés elszámolása a számviteli politikában leírtak szerint, lineáris leírással történik.

A leírási idő a vagyoni értékű jogoknál 3 év, míg a szellemi termékeknél 2 év.

A százezer forint egyedi beszerzési érték alatti immateriális javak értékcsökkenését beszerzéskor egy összegben elszámoljuk. 2012. évben vagyoni értékű jog vásárlása nem történt.

Tárgyi eszközök

Olyan anyagi eszközök, melyek közvetlenül vagy közvetetten, tartósan szolgálják a vállalkozás érdekeit.

Leírásuk a számviteli politikában leírtak szerint, a várható használati idő figyelembe vételével és maradvány érték meghatározásával történik.

A százezer forint egyedi beszerzési érték alatti, kis értékű tárgyi eszközök a beszerzéskor teljes értékben leírásra kerülnek.

2012. évben a kis értékű tárgyi eszköz beszerzés miatt 9 ezer Ft egyösszegű értékcsökkenés elszámolására került sor.

Bruttó érték alakulása:

2011. évben

adatok eFt-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	3478	119		3597
Szellemi termékek,				
Működési gépek, berend., felszerelések	21876	1072	857	22091
Működési célú járművek	11596			11596
Beruházások	0	7391	1191	6200
Összesen	36950	8582	2048	43484

2012. évben:

adatok eFt-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	3597	0	1935	1662
Szellemi termékek,				
Működési gépek, berend., felszerelések	22091	678	7390	15379
Működési célú járművek	11596	6531	0	18127
Beruházások	6200	692	6892	0
Összesen:	43484	7901	16217	35168

Halmozott értékcsökkenés alakulása:

2011. évben:

adatok eFt-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	3304	143		3447
Szellemi termékek				
Működési gépek, berend., felszerelések	20220	724	857	20087
Működési célú járművek	6776	1645	0	8421
Beruházások	0			0
Összesen	30300	2512	857	31955

2012. évben:

adatok eFt-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	3447	150	1935	1662
Szellemi termékek				
Működési gépek, berend., felszerelések	20087	1101	7074	14114
Működési célú járművek	8421	2347	0	10768
Beruházások				
Összesen	31995	3598	9009	26544

Könyv szerinti (nettó) érték alakulása

2011. évben

adatok e Ft-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	174	119	143	150
Szellemi termékek,	0	0		0
Működési gépek, berend., felszerelések	1656	1072	724	2004
Működési célú járművek	4820		1645	3175
Beruházások		7391	1191	6200
Összesen	6650	8582	3703	11529

2012. évben

adatok e Ft-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	150	0	150	0
Szellemi termékek,				
Működési gépek, berend., felszerelések	2004	362	1102	1264
Működési célú járművek	3175	6531	2346	7360
Beruházások	6200	692	6892	0
Összesen	11529	7585	10490	8624

Forgóeszközök

Készletek

A Kft. a készleteiről év közben folyamatos nyilvántartást nem vezet, év végén a tényleges készletet leltározással állapítja meg.

2012. december 31-én a Kft. készlettel nem rendelkezett.

Követelések

A mérlegkészítés időpontjában fennálló követelés 106 ezer Ft, amely összeg elismert túlfizetés miatt áll fenn.

Pénzeszközök

A Kft. december 31-én a következő pénzeszközökkel, értékpapírokkal rendelkezett:

Készpénz	78 ezer Ft
<u>Bankbetét</u>	<u>72.306 ezer Ft</u>
Összesen:	72.384 ezer Ft

Aktív időbeli elhatárolások

Azon tételek kerültek kimutatásra, amelyek 2012. évben a következő évekkel kapcsolatosan költségként felmerültek, illetve azon bevételek, amelyek 2012. évvel kapcsolatosak, de csak a következő évben folynak be.

Ezek a következők:

Biztosítási díj	22 ezer Ft
<u>2013-ban jóváírt 2012. évi bankkamat</u>	<u>128 ezer Ft</u>
Összesen	150 ezer Ft

Források

Saját tőke

Jegyzett tőke

A társaság jegyzett tőkéje 3 millió forint, 1999. április 28-án került bejegyzésre a Fővárosi Cégbíróság által.

Eredménytartalék

Az eredménytartalék az egyes üzleti évek mérleg szerinti eredményéből az alábbiak szerint képződött:

Időszak	Adózott	Adózatlan	Összesen eFt
1999. március 15. - 1999. december 31.		15.198	15.198
2000. évi eredmény		5.590	5.590
2000. évi önellenőrzés összege /veszteség/		-2.093	- 2.093
2001. évi eredmény /veszteség/		-2.055	- 2.055
2002. évi eredmény		9.945	9.945
2003. évi eredmény		4.181	4.181
2004. évi eredmény /veszteség/		-11.062	- 11.062
2005. évi eredmény		24.913	24.913
2006. évi eredmény		17.152	17.152
2007. évi eredmény	20	264	284
2008. évi eredmény	161	2.724	2.885
2009. évi eredmény	-146	2.309	2.163
2010. évi eredmény	-818	-4.447	- 5.265
2011. évi eredmény	-709	6.925	6.216
Összes eredménytartalék:	- 1.492	69.544	68.052

Mérleg szerinti eredmény

A tárgyidőszak eredménye 1.722 ezer Ft nyereség. A cél szerinti tevékenység eredménye /nyereség/ : 1.722 ezer Ft, a vállalkozási tevékenységből eredmény nem képződött.

Céltartalék

A Kft. 2012.évben céltartalékot nem képzett.

Kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettségek

A társaságnak 2012. december 31-én hosszú lejáratú kötelezettsége nem volt.

Rövid lejáratú kötelezettségek

A Kft-nek 2012. december 31-én a következő rövid lejáratú kötelezettségei voltak:

Szállítók:	199 ezer Ft
Egészségbizt. és munkaerőpiaci járulék	655 ezer Ft
Nyugdíjjárulék	558 ezer Ft
Személyi jövedelem adó:	1.590 ezer Ft
Egészségügyi hozzájárulás	91 ezer Ft
Általános forgalmi adó	0 ezer Ft
Önkéntes egészség-, és nyugdíjpénztári tagdíj	176 ezer Ft
Cégautó adó	103 ezer Ft
Szociális hozzájárulási adó	2.344 ezer Ft
Munkáltatói táppénz hozzájárulás	6 ezer Ft
D+ pályázatra kiutalt előleg	694 ezer Ft
Gépjárműadó	46 ezer Ft
Egyéb	5 ezer Ft
Összesen:	6.467 ezer Ft

Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolásként azok a költségek kell, hogy kimutatásra kerüljenek, amelyek a tárgyévvel kapcsolatosak, azonban csak a következő évben merülnek fel, illetve azon bevételek, amelyek a tárgy időszakban jelentkeznek, de a következő időszakkal kapcsolatosak.

Passzív időbeli elhatárolás a 2012. évet terhelő, de 2013. évben esedékes alábbi költségek:

Könyvvizsgálati díj	381 ezerFt
Bankköltség	18 ezerFt
Iroda rezsi költség	1.625 ezerFt
Összesen:	2.024 ezerFt

A Kft.-nél öt évet meghaladó futamidejű kötelezettség, valamint zálogjoggal biztosított kötelezettség nincs.

A mérlegben nem szereplő kötelezettsége a társaságnak nincs.

2. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Bevételek

Árbevétel

2012. évben vállalkozási tevékenységből származó árbevétel nem volt.

Egyéb bevételek

Egyéb bevételként a Pest Megye Önkormányzatától, mint tulajdonostól működési kiadások fedezetére kapott és az Európai Bizottság Képviselőtársaságának pályázata keretében vállalt programok lebonyolítására kapott támogatások szerepelnek.

Pénzügyi műveletek bevételei

A szabad pénzeszközök lekötött betétállománya után a tárgyidőszakban a Kft-nél 3.292 ezer Ft kamatbevétel jelentkezett.

Rendkívüli bevételek

Rendkívüli bevétel nem volt.

Költségek

Költségek megoszlása:

A tárgyévben:

adatok: ezer Ft-ban

	Összege	Megoszlása %
Anyag jellegű költségek	13.486	19,06
Személyi jellegű költségek	53.514	75,61
Értékcsökkenési leírás	3.606	5,10
Egyéb ráfordítások	167	0,23
Összesen	70.773	100,00

A tárgyévet megelőző évben:

adatok: ezer Ft-ban

	Összege	Megoszlása %
Anyag jellegű költségek	18.268	23,77
Személyi jellegű költségek	55.880	72,71
Értékcsökkenési leírás	2.621	3,41
Egyéb ráfordítások	83	0,11
Összesen	76.852	100,00

III. Tájékoztató adatok

A Kft. munkavállalói létszáma 2012. december 31-én: 8 fő teljes munkaidős foglalkoztatott.

Ügyvezető, tisztségviselők juttatásai:

Ügyvezető:

Bruttó bér, jutalom

10.860 ezer Ft

Személyi jellegű egyéb költség

1.887 ezer Ft

Ebből:

költségtérítés

840 ezer Ft

önk. magánnyugdíjp. tagdíj munkáltatói hj.

390 ezer Ft

önk. egészségpénztári hozzáj.

390 ezer Ft

Erzsébet utalvány értéke

60 ezer Ft

SZÉP kártya

180 ezer Ft

iskolakezdési támogatás

27 ezer Ft

Felügyelőbizottsági tagok /3 fő/ összesen:

Tiszteletdíj

1.073 ezer Ft

Egyéb tájékoztató adatok:

A./

2011. év

2012. év

Személyi jellegű ráfordítások

55.880 ezer Ft

53.514 ezer Ft

Ebből:

- Bérköltség

31.089 ezer Ft

31.906 ezer Ft

- megbízási díjak

0 ezer Ft

1.400 ezer Ft

- tisztelet díjak

2.340 ezer Ft

1.073 ezer Ft

- személyi jellegű egyéb költség

14.925 ezer Ft

9.422 ezer Ft

- személyi jellegű költségek közterhe

9.866 ezer Ft

9.713 ezer Ft

B./

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. tárgyévet megelőző évben és a tárgyévben az alábbi támogatásokra jogosult:

2011.

2012.

A Pest Megyei Területfejlesztési Tanácstól, mint alapítótól

70.700 ezer Ft

16.000 ezer Ft

Pest Megyei Önkormányzattól, mint /új/ tulajdonostól

45.500 ezer Ft

Pest Megyei Önkormányzattól ED iroda működési célra

/előző évi elmaradt támogatás/

0

3.000 ezer Ft

Pályázati úton elnyert támogatás

7.340 ezer Ft

4.062 ezer Ft

Fenti támogatások pénzügyi rendezése a mérleg forduló napjáig teljes egészében megtörtént.

A fenti támogatásokból realizált összegeket a Kft. maradéktalanul a meghatározott célra fordította, illetve a működésre kapott támogatás kizárólag a közhasznú szerződésben megfogalmazott tevékenység folyó kiadásait fedezte.

Az ED iroda működésére kapott támogatás elszámolásával kapcsolatos kötelezettségét a Kft. minden évben teljesítette szakmai és pénzügyi beszámoló keretében az Európai Bizottság felé és Pest Megye Önkormányzata felé.

C./

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. vagyonfelhasználása a következőképpen alakult:

	2011.	2012.
Saját tőke	71.051 ezer Ft	72.774 ezer Ft
Jegyzett tőke	3.000 ezer Ft	3.000 ezer Ft
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0
Tőketartalék	0	0
Eredményartalék	61.836 ezer Ft	68.052 ezer Ft
Értékelési tartalék	0	0
Mérleg szerinti eredmény	6.215 ezer Ft	1.722 ezer Ft
Céltartalékok	0 Ft	0 Ft

D./

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2012. évben a közhasznú tevékenysége keretében juttatást nem adott.

E./

A költségvetési szervek 2012. évben a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. részére a következő támogatásokat nyújtották:

Pest Megyei Területfejlesztési Tanács – működési célú tám.	16.000 ezer Ft
Pest Megye Önkormányzata: előző évi tám. ED működéséhez	3.000 ezer Ft
Pest Megye Önkormányzata működési támogatás	45.500 ezer Ft
Pályázati úton nyert támogatás	
ED iroda pályázati támogatása	4.061 ezer Ft

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 1052 Budapest Városház utca 7.

VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMI HELYZET
2012.01. 01 - 2012. 12. 31.

1. Vagyoni helyzet

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Saját tőke aránya %	<u>Saját tőke</u> Idegen tőke	1067,65	858,79
2	Tőkefeszültségi mutató %	<u>Idegen tőke</u> Saját tőke	9,37	11,64
3	Eladósodottsági mutató %	<u>Kötelezettségek</u> Saját tőke	8,37	8,86
4	Tőkeerősség %	<u>Saját tőke</u> Összes forrás	91,44	89,57
5	Befektetett eszközök aránya %	<u>Befektetett eszközök</u> Összes eszköz	14,84	10,61
6	Forgóeszközök aránya %	<u>Forgóeszközök</u> Összes eszköz	84,90	89,20

2. Pénzügyi helyzet

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Pénzügyi eredmény Eft	Cash flow	596	6 530
2	Likviditási mutató %	<u>Forgóeszközök</u> Rövid lejáratú köt.	1108,93	1120,92
3	Likviditási gyorsráta %	<u>Forgóeszk.-készletek</u> Rövid lejáratú köt.	1108,93	1120,92

3. Jövedelmezőség

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Árbevétel arányos jövedelmezőség %	<u>Adózott eredmény</u> Nettó árbevétel	310,96	
2	Eszközarányos jövedelmezőség %	<u>Adózott eredmény</u> Eszközök összesen	8,00	2,12
3	Tőkearányos jövedelmezőség %	<u>Adózott eredmény</u> saját tőke	8,75	2,37
4	Tőkearányos osztalék %	<u>Fizetendő osztalék</u> jegyzett tőke		



Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

P e s t M e g y e i T e r ü l e t f e j j l e s z t é s i N o n p r o f i t K f t .

Szervezet székhelye:

Település: B u d a p e s t Irányítószám: 1 0 5 2

Közterület neve: V á r o s h á z

Közterület jellege: u t c a Házszám: 7 . Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

Szervezet adószáma: 2 0 3 1 4 8 1 7

Képviselő neve: K u s z á k M i k l ó s

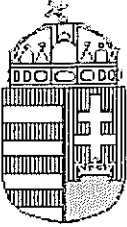
Keltezés:

Budapest 2 0 1 3 - 0 3 - 2 8

Képviselő aláírása:

Kusza Miklós





1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

1.2 Székhely

Település: s irányítószám:

Közterület neve: ház

Közterület jellege: utca Házszám: 7. Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző határozat száma: 01-09-909066

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Képviselő neve: Kuszák Miklós

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Megyei területfejlesztési koncepció elkészítése, egyeztetése.
Decentralizált alapok megyei pályázatainak utókezelése.
Európai információs pont működtetése.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Területfejlesztési tevékenység

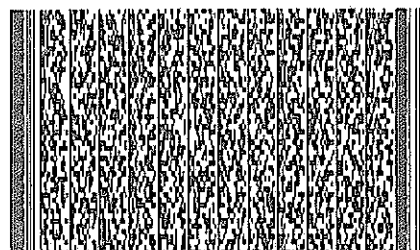
3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 1996. évi XXI. törvény 12.§(1) bek.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: önkormányzatok, vállalkozások, magánszemélyek

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 100000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Megyei területfejlesztési koncepció kidolgozása, egyeztetése. Decentralizált keretek pályázatainak ellenőrzése. Az Európai Információs Pont szolgáltatása által a fővárosi és megyei érdeklődőknek tájékoztatás nyújtása.





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve: **Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.**

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

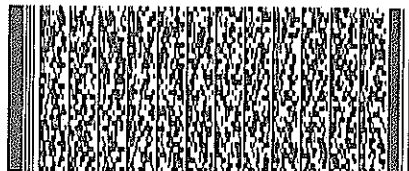
4.1	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	Működésre kapott támogatás	68 562	működési kiadások fedezete
4.2	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	Egyéb bevétel	2 211	Működési kiadások fedezete
4.3	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (összesen)	70 773	
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (mindösszesen)	70 773	

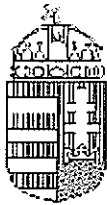
5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
		0	0
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	0	0

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Ügyvezető	14 560	12 747
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Felügyelőbizottság elnöke és tagjai /3fő	2 340	1 073
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (összesen)	16 900	13 820
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)	16 900	13 820





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

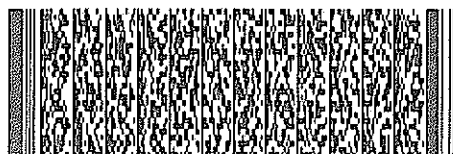
Szervezet
neve:

P e s t M e g y e i T e r ü l e t f e j l e s z t é s i N o n p r o f i t K f t .

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	83 087	72 495
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összege	0	0
D. Közzolgáltatási bevétel	70 700	64 500
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	7 340	4 061
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	5 047	3 934
H. Összes ráfordítás (kiadás)	76 852	70 773
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	53 529	53 514
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	74 080	70 773
K. Adózott eredmény	6216	1722
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0	0
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



Beszámoló a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2012. évi szakmai feladatellátásáról, közhasznú tevékenységről

A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvényt módosító, a területfejlesztéssel és a területrendezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCVIII. törvény alapján 2011. december 31-i hatállyal a Pest Megyei Területfejlesztési Tanács megszűnt, jogutódja Pest Megye Önkormányzata. Ennek alapján – a törvény erejénél fogva – a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. is Pest Megye Önkormányzatának tulajdonába került.

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. a 2012. évben Pest Megye Önkormányzatával megkötött Közszolgáltatási Szerződés, valamint az Európai Bizottság Magyarországi Képviseletével a Pest Megyei Europe Direct Pont működtetése tárgyában kötött Egyedi Támogatási Megállapodás alapján végezte közhasznú tevékenységét.

A tevékenységünk legfontosabb feladatait rögzítő, a **2012. április 27-én kötött Közszolgáltatási Szerződés alapján** a 2012. év során, mint közhasznú szervezet az Önkormányzat, valamint a Hivatal munkáját segítettük, annak működéssel, feladatellátásával kapcsolatos operatív tevékenységekben működtünk közre annak megyei, regionális és nemzetközi szintű feladatellátásában.

Az Európai Bizottság Magyarországi Képviseletével fennálló szerződés alapvetően a Europe Direct Pest Megyei Európai Információs Pont működtetésére vonatkozik.

A Kft. a fenti feladatok ellátása során együttműködött a megye települési önkormányzataival és azok társulásaival, Pest Megye Önkormányzatával, Pest Megye Önkormányzata Hivatalával, a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodájával, a Pro Regio Ügynökséggel, az Európai Bizottság Magyarországi Képviseletével, az érintett kormányzati-, valamint társadalmi- és szakmai szervezetekkel, szakértőkkel.

Megyei szintű feladatok

A 2012. év irodáink átköltöztetésével indult, mivel a Pest Megyei Kormányhivatal az 1999 óta használt helyiségek bérleti szerződését felmondta. A munkafeltételek megteremtését, valamint a megelőző 15 év iratanyagának átköltöztetését követően munkánkat a megyei önkormányzat hivatalával fizikailag is nagyobb közelségben tudtuk szakmailag is szorosan együttműködve folytatni.

Feladatellátásunk egyik fő gerincét a Pest Megyei Területfejlesztési Tanácstól, mint jogelődötől átvett folyamatban lévő ügyek kezelése jelentette, melynek keretében az év során részt vettünk a Pest Megye Önkormányzata által átvett hazai decentralizált forrásokból megvalósított beruházások támogatási szerződéseinek kezelésében, a beruházások ellenőrzésében, az ezekkel kapcsolatos döntések előkészítésében.

Tekintettel a jogszabályi változásokra, Pest Megye Önkormányzatának a hazai decentralizált területfejlesztési és önkormányzati fejlesztési célú pályázati rendszer szerződésállományához fűződő feladata a 2012. január 1-én folyamatban lévő, le nem zárt szerződés gondozása volt.

2012-ben tovább folytatódott a – korábban a Pest Megyei Területfejlesztési Tanács által – megítélt CÉDE, TEKI, TFC területfejlesztési támogatások felhasználásának ellenőrzése az éves ellenőrzési terv alapján. **Összesen 508** ellenőrzésre került sor.

A **Területfejlesztési Célelőirányzatból** támogatott beruházások ellenőrzése minden esetben a Magyar Államkincstárral közösen történt, összesen **4** alkalommal. A TFC beruházások ellenőrzése során nem találtunk szabálytalanságot.

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2012-ben folytatta a **CÉDE** és **TEKI** támogatásokból megvalósított infrastrukturális szolgáltatás legalább 5 éven keresztül fenntartási kötelezettségének ellenőrzését az érintett Önkormányzatoknál. Első lépésben a Kft. az érintettek részére nyilatkozatot küldött ki, melyben az Önkormányzatoknak arról kellett nyilatkozniuk, hogy a legalább 5 éves fenntartási kötelezettségünknek eleget tettek-e. A nyilatkozatok beérkezését követő összesítések után a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. és Pest Megye Önkormányzata Hivatalának munkatársai a helyszínen is meggyőződött a nyilatkozatban foglaltak valódiságáról.

A kiküldött nyilatkozatok száma a CÉDE és TEKI pályázatok kapcsán:

CÉDE pályázatok: **226 db**

TEKI pályázatok: **278 db**

A kötelezettségvállalások fenntartásának helyszíni ellenőrzése **504 db**. Általánosságban elmondható a CÉDE és a TEKI pályázatok helyszíni ellenőrzése kapcsán, hogy az önkormányzatok gondoskodtak az infrastrukturális szolgáltatások 5 éven keresztül fenntartásáról.

A CÉDE és TEKI pályázatok vonatkozásában 2012. december 31-ig **29** pályázathoz kapcsolódó kérelemről, valamint **445** pályázat lezárásáról kellett a Közgyűlésnek, valamint átruházott hatáskörben a Területfejlesztési Bizottságnak döntést hoznia.

A **vis maior** pályázatok vonatkozásában **3** pályázat esetében került sor az előírt visszafizetési kötelezettség részletekben történő visszafizetésének ellenőrzésére. 1 önkormányzat az előírt visszafizetési kötelezettségének eleget tett, 2 önkormányzat kérelemről a Közgyűlésnek kellett döntést hoznia.

Ugyancsak a jogutódlásokból következően az év elején részt vettünk a **Budapesti Agglomerációs Fejlesztési Tanács** és a **Közép-magyarországi Regionális Fejlesztési Tanács** ügyeinek, iratanyagainak átvételében.

Megyei szintű feladatellátásunk másik fő területe a Pest Megyei Területfejlesztési Kon koncepció elkészítésében való részvétel volt, amelynek keretében:

- szerveztük a megye társadalmi és gazdasági helyzetének vizsgálatát és értékelését,
- megkerestük és bevontuk a tervezésbe, illetve megbíztuk egyes feladatok elvégzésével a szükséges szakmai szervezeteket és szakértőket,
- részt vettünk a partnerségi terv végrehajtása során szükséges egyeztetések megszervezésében és lebonyolításában,
- részt vettünk a helyzetértékelés szakmai anyagának elkészítésében,
- részt vettünk a szükséges kormányzati, megyei és térségi egyeztetéseken,
- részt vettünk a koncepció helyzetértékelő anyagának elkészítésében, a megye hosszútávú területfejlesztési koncepciója kidolgozásában.

Az év során részt vettünk számos országos-, vagy megyei szintű bizottság munkájában, így többek között az ÚMFT egyes operatív programjainak monitoring bizottságaiban, a Budapest és Pest Megyei Fejlesztési és Képzési Bizottság munkájában, az egyes határon átnyúló együttműködések előkészítő bizottságok munkájában, illetve szükség szerint a megyei közgyűlés bizottságainak munkájában is.

Részt vettünk a **Nemzeti Fejlesztési Koncepció véleményezésében**, az ahhoz kapcsolódó megyei javaslatok összeállításában, illetve a megyét érintő térségi fejlesztési dokumentumok, programok véleményezésében is.

Közreműködtünk a **megyei területfejlesztési konzultációs fórum** munkájában, valamint a **megye és a főváros közötti együttműködés elindításában**, és az ezt követő szakmai munkában.

Folyamatosan részt veszünk a megye területére vonatkozóan a kormányzat, az önkormányzatok és a gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseinek összehangolásában, ennek érdekében többek között közreműködtünk tájékoztatók, szakmai fórumok, előadások szervezésében és megtartásában a települési önkormányzatok, a piaci szereplők és nonprofit szervezetek részére.

Ezen feladatainkat az Önkormányzat Hivatalával szoros együttműködésben láttuk el.

Regionális szintű feladatok

Pest megyei Europe Direct Pont

Kiemelt közhasznú feladatunk volt a Pest megyei Europe Direct Pont működtetésének biztosítása szakmai együttműködésben az EU magyarországi Delegációjával és a Külügyminisztériummal.

Az irodát az év elején át kellett helyezni a Kormányhivatal által a Karinthy Frigyes utcában biztosított ügyfélszolgálati irodákba, a kezdeti átmeneti nehézségek után az év végéig ott tudtuk ellátni ezzel kapcsolatos feladatainkat.

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit., az Európai Bizottsághoz benyújtott pályázata alapján **18.400 Euró támogatást nyert a Pest Megyei Európai Információs Pont 2012-es tevékenységének finanszírozásához.**

2012 novemberében a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. pályázatot nyújtott be az Európai Bizottsághoz az Információs Pont 2013-2017 közötti működtetésére és 2013. évi működésének támogatására. A sikeres pályázat eredményeként a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. elnyerte a következő 5 évre a EUROPE DIRECT hálózati tagságot és 2013-ben az Európai Bizottság 16.400 euróval járul hozzá az Információs Pont működtetéséhez.

TEVÉKENYSÉGEK

ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

Összes információs megkeresés 2012. január 1. – december 31.: 710
ebből személyes: 306
e-mail, levél, fax: 139
telefon: 265

A Pest Megyei Európai Információs Pont legfontosabb feladata az Európai Unióval és a magyar tagállami léttel kapcsolatban **személyesen, telefonon, faxon vagy e-mailben feltett kérdések megválaszolása** a rendelkezésre álló hiteles és naprakész források segítségével. Az Információs Pont munkatársai rendelkezésre állnak az egyes EU politikák, kapcsolódó témák személyes megvitatására, illetve előadások és csoportos foglalkozások megtartására. Kérésre az Információs Pont munkatársai előadásokat tartanak, illetve információs standot biztosítanak megyei kiállításokon, vásárokon. Az Információs Pont folyamatosan bővülő szakértői adatbázisa segítségével szakmai tanácskozásokhoz előadókat, szakértőket biztosít. Speciális szakmai kérdések esetén az Információs Pont munkatársai segítséget nyújtanak a lehetséges információ források felkutatásához.

DOKUMENTUMTÁR

A Pest Megyei Európai Információs Pont több mint **1500 kiadványt és CD-ROM-ot tartalmazó könyv- és dokumentumtárában** megtalálhatóak az Európai Unióval és a magyar csatlakozási folyamattal kapcsolatban megjelent legfontosabb magyar nyelvű írások, tanulmányok, illetve idegen nyelvű kiadványok. Ezen – helyben használható és korlátozott terjedelemben fénymásolható – dokumentumok mellett, a látogatók hozzájuthatnak a Miniszterelnöki Hivatal, a Külügyminisztérium, illetve az Európai Bizottság által kiadott ingyenes tájékoztató kiadványokhoz. A Europe Direct Hálózati tagság eredményeként az Európai Bizottság tájékoztató kiadványai, jelentései, elemzései közvetlenül az Unió kiadóhivatalától rendszeresen érkeznek az Európai Információs Pontba.

INTERNETHASZNÁLAT

Az Információs Pont ingyenes hozzáférést biztosít az Európai Unióval kapcsolatos web oldalakhoz és online adatbázisokhoz. Elérhető – többek között – az EU hivatalos szervere, a magyar minisztériumok honlapjai, pályázati adatbázisok és az Európa Szerver is. A letöltött dokumentumok kinyomtathatóak. A keresést címgűjtemények segítik.

INFORMÁCIÓS CSOMAGOK, HÍRLEVELEK, INFORMÁCIÓK PÁLYÁZATI LEHETŐSÉGEKRŐL

A Pest megyei könyvtárak, oktatási és művelődési intézmények, illetve települési önkormányzatok részére **2012-ben rendszeresen információs csomagokat állítottunk össze és juttatunk el** az Európai Bizottság által megjelentett tájékoztató kiadványokból és plakátokból.

A helyi sajtó részére a kiadványokat tartalmazó információs csomagok mellett folyamatosan eljuttatjuk az **Európai Bizottság Magyarországi Képviselőtének sajtóközleményeit és háttéranyagait**. A települési önkormányzatok, civil szervezetek, iskolák, helyi sajtóorgánumok figyelmét rendszeresen felhívjuk a megjelenő EU kommunikációs és más, az integrációhoz kötődő pályázati lehetőségekre, kezdeményezésekre.

SAJÁT KÉSZÍTÉSŰ TÁJÉKOZTATÓ KIADVÁNYOK, SZAKÉRTŐI ANYAGOK

EUPOLGÁR DIGITAL tájékoztató DVD sorozatunk tagjaként **2012-ben „EU 2020 – Pest Megye 2030” címmel jelentettünk meg új audiovizuális információs anyagot 300 példányban**. A DVD a Pest megyei területfejlesztési fórumokon elhangzott előadások anyagát tartalmazza és a fórumok résztvevői, települési önkormányzatok és megyei civil szervezetek részére jutattuk el postai küldeményként.

HELYI TÁJÉKOZTATÓ RENDEZVÉNYEK

A Europe Direct Pest Megyei Európai Információs Pont a megyei települések rendezvényein (falunapok, kiállítások, vásárok, fesztiválok) – felkérés alapján – részt vesz, a programokhoz információs standot biztosít a helyi információs igényeknek megfelelő tájékoztató anyagokkal, illetve az Információs Pont munkatársai választ adnak az érdeklődők kérdéseire. **2012-ben 15 alkalommal jelent meg az Információs Pont saját vagy partnerszervezetek által rendezett helyi programokon**. Helyszínek: Budakeszi, Gödöllő, Millenáris Park, Ráckeve, Cegléd, Érd, Pomáz, Kistarcsa. A programok közül kiemelt jelentőségű volt a Pest megyei Területfejlesztési Fórumokon (Érd, Cegléd, Kistarcsa, Pomáz) tartott, EU 2020 stratégiáról szóló előadássorozat.

Nemzetközi szintű feladatok

Nemzetközi kapcsolatok

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. munkatársai folyamatosan **részt vesznek a Pest Megyei Önkormányzat nemzetközi tevékenységeiben**.

A kollégák fordítási, tolmácsolási, valamint nemzetközi ügyekben szervezési feladatokat látnak el.

Kínai kapcsolatok:

A 2012-es év során több alkalommal is sor került **kínai delegációk fogadására** a Megyeházán. A találkozók során az önkormányzati hatáskörök megváltozásáról tájékoztattuk a fogadott delegációkat, valamint az új, területfejlesztési feladatkörhöz kapcsolódóan igyekeztünk kialakítani együttműködési lehetőségeket.

A találkozók megvalósulását elősegítendő, a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. kollégája tartotta a kapcsolatot a kínai felek ügyintézőivel, részt vett a találkozók megszervezésében, fogadta a delegációkat. Amennyiben szükséges volt, tolmácsolási feladatot is ellátott.

Ezen túlmenően, Pest Megye Önkormányzatának évekre visszanyúló nemzetközi kapcsolatainak fenntartásában is részt vettek kollégáink.

Dr. Szűcs Lajos elnök úr részére a jó partneri és személyes kapcsolat miatt érkezett meghívás egy személyes búcsúra Ralf Luther úrtól, a Meiningeni járás elnökétől. Kollégánk intézte a 2012. június 7-9-e közötti az utazás megszervezését.

Szintén kollégánk segítette a megvalósulását dr. Szűcs Lajos elnök úr és Szabó István alelnök úr 2012. november 6-8. közötti látogatásának a ludwigsburgi Spatlingsmarkt elnevezésű hagyományos, évente megrendezett eseményen, melyre Dr. Rainer Haas elnök úrtól érkezett a meghívás.

A fentiekén kívül kollégáink látták el Pest Megye Önkormányzatának napi szintű levelezését külföldi partnereivel, valamint különböző nemzetközi szervezetekkel.

Részvétel a Donauregionen+ projektben

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. részt vett a Donauregionen+ elnevezésű projektben, mint a Pest Megyei Önkormányzat szakmai partnere.

A projekt időtartama: 2009. június – 2012. május. A projektet a South East Europe nevű alaptól támogatják. Összköltségvetése 2 082 800 Euro.

A projekt 2012 őszén lezárásra került.

Összegzés:

Fenti, közhasznú feladatainkat igyekeztünk a megbízóinkkal egyeztetett módon, a megkötött megállapodásoknak megfelelően, a lehető legjobb tudásunk szerint és takarékos gazdálkodás mellett ellátni, mindenekelőtt szem előtt tartva azon célunkat, hogy Pest megye és az itt élő emberek érdekeit szolgáljuk.

Budapest, 2013. április 11.



Kuszák Miklós

ügyvezető

Pest Megyei Területfejlesztési

Nonprofit Kft.

