



PEST MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI
HIVATAL
1364 Budapest, V., Városház u. 7. Pf. 112

K i v o n a t

Pest Megye Önkormányzata Közgyűlésének
2016. április 29-i ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2015. évi mérlegbeszámolója és közhasznúsági melléklete

20/2016. (04.29.) PMÖ határozat

Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése

jóváhagyja a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2015. évi mérlegbeszámolóját és közhasznúsági mellékletét a határozat melléklete szerint.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó István, a közgyűlés elnöke

dr. Szép Tibor sk.
jegyző

Szabó István sk.
elnök

A kiadmány hitelül:

Nagy Edit

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest, Városház u. 7.
Tel: 233-6856

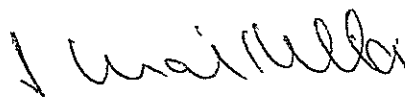
Statisztikai számjel: 20314817-7022-555-01
Cégjegyzékszám: 01-09-909066

Beszámoló

2015. január 1 - 2015. december 31.

- I. Egyszerűsített éves beszámoló
- II. Kiegészítő melléklet
- III. Közhasznúsági melléklet
- IV. Szakmai beszámoló

Kelt: Budapest, 2016. március 17.



Kuszák Miklós
ügyvezető

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest, Városház u. 7.
Adószám: 20314817-2-41

2	0	3	1	4	8	1	7	7	0	2	2	5	5	5	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	1	-	0	9	-	9	0	9	0	6	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. a vállalkozás megnevezése

1052 Budapest Városház utca 7.

a vállalkozás címe, telefonszáma

2015. évi Egyszerűsített éves beszámoló

Éves zárómérleg

2015. 01. 01 - 2015. 12. 31.

Keltezés: Budapest, 2016.03.17



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest, Városház u.7.
Adószám: 20314817-2-41

2	0	3	1	4	8	1	7	7	0	2	2	5	5	5	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	1	-	0	9	-	9	0	9	0	6	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

1	1
---	---

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

1052 Budapest Városház utca 7.

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)**

Időszak: 2015. 01. 01 - 2015. 12. 31.

adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	8 022		14 639
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
03.	02.sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	8 022		14 639
05.	04.sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
07.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
09.	B. Forgóeszközök (09.+10.+14.+16. sor)	76 068		74 084
10.	I. KÉSZLETEK			
11.	II. KÖVETELÉSEK	221		923
12.	11.sorból: Követelések értékelési különbözete			
13.	11.sorból: Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
15.	14.sorból: Értékpapírok értékelési különbözete			
16.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	75 847		73 161
17.	C. Aktív időbeli elhatárolások	132		435
18.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+09.+17. sor)	84 222		89 158

Keltetés: Budapest, 2016.03.17

PH.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest, Városház u.7.
Adószám: 20314817-2-41

2 0 3 1 4 8 1 7 7 0 2 2 5 5 5 0 1

Statisztikai számjel

0 1 - 0 9 - 9 0 9 0 6 6

Cégjegyzék szám

1 2

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

1052 Budapest Városház utca 7.

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)**

Időszak: 2015. 01. 01 - 2015. 12. 31.

adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
19.	D. Saját tőke (20.+22.+23.+24.+25.+26.+29. sor)	78 242		83 691
20.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
21.	20.sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23.	III. TŐKETARTALÉK			
24.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	71 607		75 242
25.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
26.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK (27.-28.sorok)			
27.	Értékhelyesbítés értékelési tartaléka			
28.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
29.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	3 635		5 449
30.	E. Céltartalékok			
31.	F. Kötelezettségek (32.-34. sorok)	3 989		3 059
32.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
33.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
34.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	3 989		3 059
35.	34.sorból: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36.	34.sorból: származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37.	G. Passzív időbeli elhatárolások	1 991		2 408
38.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)	84 222		89 158

Keltezés: Budapest, 2016.03.17

PH.

a vállalkozás vezetője

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest, Városház u. 7.
Adószám: 20314817-2-41

(képviselője)

2 0 3 1 4 8 1 7 7 0 2 2 5 5 5 0 1

Statisztikai számjel

0 1 - 0 9 - 9 0 9 0 6 6

3 1

Cégjegyzék szám

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

1052 Budapest Városház utca 7.

Egyszerűsített éves beszámoló**"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)**

Időszak: 2015. 01. 01 - 2015. 12. 31.

adatok eFt-ban

Tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	42 470		4 090
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	34 321		66 803
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	12 010		5 460
V.	Személyi jellegű ráfordítások	56 911		57 409
VI.	Értékcsökkenési leírás	1 351		2 318
VII.	Egyéb ráfordítások	3 727		1 133
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	2 792		4 573
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	1 058		906
	VIII. sorból: értékelési különbözet			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			
	IX. sorból: értékelési különbözet			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	1 058		906
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A.±B.)	3 850		5 479
X.	Rendkívüli bevételek			
XI.	Rendkívüli ráfordítások			
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)			
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C.±D.)	3 850		5 479
XII.	Adófizetési kötelezettség	215		30
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.)	3 635		5 449
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	3 635		5 449

Keltetés: Budapest, 2016.03.17

PH.

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest, Városház u.7.
Adószám: 20314817-2-41

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Kiegészítő melléklet

a 2015. január 1 – 2015. december 31. időszaki beszámolóhoz

I. Általános kiegészítések

1) Cégalapítás, a vállalkozás szervezete

Társaság neve: Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
 Jogelőd: Pest Megyei Területfejlesztési Kht.
 Székhelye: 1052 Budapest, Városház u. 7.
 Telefon: 06-1-233-6856
 Telefax: 06-1-327-0347
 E-mail: pmtkft@pmtkft.hu

Alapítás dátuma: 1999. március 15.
 Jogelőd cégbejegyzés dátuma: 1999. április 28.
 Jogelőd cégjegyzékszám: 01-14-000197
 Átalakulás bejegyzésének dátuma: 2008. december 22.
 A Társaság cégjegyzék száma: 01-09-909066

A társaság szervezete:

Alapító: Pest Megyei Önkormányzata
 1052 Budapest, Városház u. 7.

Ügyvezető: Kuszák Miklós

Felügyelőbizottság: Majoros Emma elnök
 Mihály Margit tag
 Virág Róbert tag

Könyvvizsgáló: Németh Csabáné MKVK: 000194

Könyvelő: Purger Ágnes regisztrált mérlegképes könyvelő
 Regisztráció száma: 133068

A társaság képvisellete:

A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli.

A társaság célja, tevékenysége

A társaság célja a jogállami keretek között működő szociális piacgazdaság megerősítése, fejlődésének elősegítése, Pest megye gazdasági teljesítőképességének növelése, az egyes térségek fejlettségi különbségének mérséklése, az egységes területi tervezés megvalósítása során a döntés előkészítési, tervezési és operatív koordinációs feladatainak ellátása.

A társaság közhasznú tevékenysége a Pest Megye Önkormányzata, mint alapító, valamint az Európa Bizottság részére végzett szolgáltatás.

2) A számviteli politika jellemző vonásai

A könyvvizetés és a beszámolás módja:

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. a törvényi előírásoknak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit. A számvitelről szóló 2000. évi C törvény, a 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendeletben és a 224/2000.(XII.19.) Kormányrendeletben leírtak szerint egyszerűsített éves beszámolót, kiegészítő mellékletet és közhasznúsági mellékletet készít.

A mérleg formája

A mérleget a számviteli törvény 1. sz. melléklet "A" változata szerint készítjük el, az ún. mérlegszerű elrendezéssel, a két oldal (eszközök, források) automatikus egyezőség ellenőrzésével, amely az eszközöket fordított likviditási sorrendben, a forrásokat fordított lejáratú sorrendben mutatja be.

A mérleg, a számviteli törvény 96.§ 1., 2. bekezdése szerint az egyszerűsített éves beszámoló mérlegére előírtak szerinti tagolással készül.

Az eredménykimutatás

Az üzleti év mérleg szerinti eredményét az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye, a pénzügyi műveletek eredménye (a kettő együtt a szokásos vállalkozási eredmény) és a rendkívüli eredmény együttes összegéből (adózás előtti eredmény) az adófizetési kötelezettség levonásával (összevontan adózott eredmény) kell meghatározni.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye megállapításának módja

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét az üzleti évben elszámolt értékesítés nettó árbevételének, az eszközök között állományba vett saját teljesítmények értékének, az egyéb bevételeknek, valamint az üzleti évben elszámolt anyagjellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenési leírás és egyéb ráfordítások együttes összegének különbözeteként (összköltség eljárással) állapítjuk meg.

Az eredménykimutatást a számviteli törvény 2. sz. melléklet "A" változata szerint készítjük el, az ún. lépcsőzetes elrendezéssel.

Az eredménykimutatás a számviteli törvény szerinti tagoláson túl tovább nem részletezett, az arab számmal jelzett tételeket egy-egy csoporton belül nem vonjuk össze, mint ahogy azokat az arab számmal jelzett sorokat sem hagyjuk el, amelyeknél adat sem a tárgyévben, sem az előző évben nem szerepel.

A mérlegkészítés időpontja

A mérleg egyes tételeihez kapcsolódóan meghatározott azon - az üzleti év mérlegfordulónapját követő - időpont, amely időpontig a megbízható és valós vagyoni helyzet bemutatásához szükséges értékelési feladatokat el lehet és el kell végezni.

A mérlegkészítés időpontja az üzleti év mérleg fordulónapját követő 2. hónap 15. napja, esetünkben az üzleti évet követő év február 15. napja.

Számviteli alapelvek

A beszámoló elkészítésekor és a könyvvezetés során az alábbi alapelveket kell érvényesíteni:
(Az alapelvektől csak a Számviteli törvényben szabályozott módon lehet eltérni.)

A vállalkozás folytatásának elve

A beszámoló elkészítésekor és a könyvvezetés során abból kell kiindulni, hogy a gazdálkodó a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy bármilyen okból történő jelentős csökkenése.

A teljesség elve

A gazdálkodónak könyvelnie kell mindazon gazdasági eseményeket, amelyeknek az eszközökre és a forrásokra, illetve a tárgyévi eredményre gyakorolt hatását a beszámolóban ki kell mutatni, ideértve azokat a gazdasági eseményeket is, amelyek az adott üzleti évről vonatkoznak, amelyek egyrészt a mérleg fordulónapját követően, de még a mérleg elkészítését megelőzően váltak ismertté, másrészt azokat is, amelyek a mérleg fordulónapjával lezárt üzleti év gazdasági eseményeiből erednek, a mérleg fordulónapja előtt még nem következtek be, de a mérleg elkészítését megelőzően ismertté váltak.

A valóság elve

A könyvvitelben rögzített és a beszámolóban szereplő tételeknek a valóságban is megtalálhatóknak, bizonyíthatóknak, kívülállóknak által is megállapíthatóknak kell lenniük. Értékelésük meg kell, hogy feleljen az e törvényben előírt értékelési elveknek és az azokhoz kapcsolódó értékelési eljárásoknak.

A világosság elve

A könyvvezetést és a beszámolót áttekinthető, érthető, e törvénynek megfelelően rendezett formában kell elkészíteni.

A következetesség elve

A beszámoló tartalma és formája, valamint az azt alátámasztó könyvvezetés tekintetében az állandóságot és az összehasonlíthatóságot biztosítani kell.

A folytonosság elve

Az üzleti év nyitóadatainak meg kell egyezniük az előző üzleti év megfelelő záró adataival. Az egymást követő években az eszközök és a források értékelése, az eredmény számbavétele csak a törvényben meghatározott szabályok szerint változhat.

Az összemérés elve

Az adott időszak eredményének meghatározásakor a tevékenységek adott időszaki teljesítéseinek elismert bevételeit és a bevételeknek megfelelő költségeit (ráfordításait) kell számításba venni, függetlenül a pénzügyi teljesítéstől. A bevételeknek és a költségeknek ahhoz az időszakhoz kell kapcsolódniuk, amikor azok gazdaságilag felmerültek.

Az óvatosság elve

Nem lehet eredményt kimutatni akkor, ha az árbevétel, a bevétel pénzügyi realizálása bizonytalan. A tárgyévi eredmény meghatározása során az értékvesztés elszámolásával, a céltartalék képzésével kell figyelembe venni az előrelátható kockázatot és feltételezhető veszteséget akkor is, ha az üzleti év mérlegének fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között vált ismertté. Az értékcsökkenéseket, az értékvesztéseket és a céltartalékokat el kell számolni, függetlenül attól, hogy az üzleti év eredménye nyereség vagy veszteség.

A bruttó elszámolás elve

A bevételek és a költségek (ráfordítások), illetve a követelések és a kötelezettségek egymással szemben - az a törvényben szabályozott esetek kivételével - nem számolhatók el.

Az egyedi értékelés elve

Az eszközöket és a kötelezettségeket a könyvvizetés és a beszámoló elkészítése során egyedileg kell rögzíteni és értékelni.

Az időbeli elhatárolás elve

Az olyan gazdasági események kihatásait, amelyek két vagy több üzleti évet is érintenek, az adott időszak bevételei és költségei között olyan arányban kell elszámolni, ahogyan az alapul szolgáló időszak és az elszámolási időszak között megoszlik.

A tartalom elsődlegessége a formával szemben elve

A beszámolóban és az azt alátámasztó könyvvizetés során a gazdasági eseményeket, ügyleteket a tényleges gazdasági tartalmuknak megfelelően - a törvény alapelveihez, vonatkozó előírásaihoz igazodóan - kell bemutatni, illetve annak megfelelően kell elszámolni.

A lényegesség elve

Lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása - az ésszerűség határain belül - befolyásolja a beszámoló adatait felhasználók döntéseit.

A költség-haszon összevetésének elve

A beszámolóban (a mérlegben, az eredménykimutatásban, a kiegészítő mellékletben) nyilvánosságra hozott információk hasznosíthatósága (hasznossága) álljon arányban az információk előállításának költségeivel.

A számviteli politika keretében elkészítendő szabályzatok

A számviteli politika keretében önálló szabályzatként kerül elkészítésre

- az eszközök és a források értékelési szabályzata,
- a számlarend,
- a bizonylati rend,
- az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata,
- az eszközök és a források selejtezési szabályzata,
- a pénzkezelési szabályzat

Az eszközök besorolása

Amennyiben az eszközök használata, rendeltetése megváltozik, mert az eszköz a tevékenységet, a működést tartósan már nem szolgálja vagy fordítva, akkor azok besorolását meg kell változtatni; a befektetett eszközt át kell sorolni a forgóeszközök közé vagy fordítva.

Értékhelyesbítés, értékelési tartalék

Amennyiben a vállalkozó tevékenységét tartósan szolgáló vagyoni értékű jog, szellemi termék, tárgyi eszköz, tulajdoni részesedést jelentő befektetés piaci értéke jelentősen meghaladja az adott eszköznek a könyv szerinti értékét, a piaci érték és a könyv szerinti érték közötti különbséget az eszközök között "Értékhelyesbítés"-ként, a saját tőkén belül "Értékelési tartalék"-ként mutatjuk ki.

A könyvekben az értékhelyesbítés összegét és annak változásait egyedi eszközönként elkülönítetten tartjuk nyilván.

Az értékhelyesbítések megállapításának, elszámolásának szabályszerűségét független könyvvizsgálóval felülvizsgáljuk.

Az alapítás - átszervezés költségeinek elszámolása

A felmerült költségeket egy összegben számoljuk el az eredmény terhére a felmerülés évében.

Kísérleti fejlesztés költségeinek elszámolása

A felmerült költségeket egy összegben számoljuk el az eredmény terhére a felmerülés évében.

Minősítési ismérvek a számviteli elszámolások szempontjából

Lényegesség kritériumai

A lényegesség elve alapján lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása befolyásolja a beszámoló adatait, a felhasználó döntéseit.

A jelentős összegű hiba

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

A jelentős összegű hibákat a mérlegben és az eredménykimutatásban külön oszlopban kell kimutatni.

Fajlagosan kisértékű készletek

Az értékvesztés elszámolása szempontjából fajlagosan kis értékűnek tekintjük azokat a készleteket, amelyek esetében készletcsoportonként (főkönyvi számlánként) az értékvesztés nem haladja meg a nyilvántartott érték 5 %-át.

A vevőnként, adósonként kisösszegű követelések értéke

Azt tekintjük kisösszegű követelésnek, amely nem haladja meg az 50 eFt-ot.

A valutás, devizás követelések és kötelezettségek átértékeléséből adódó jelentős eredményhatás nagysága

A valutás, devizás tételek mérleg fordulónapi értékelése során az összevont árfolyam különbség akkor minősül jelentősnek, ha annak összege meghaladja a mérleg fordulónap összes valuta ill. devizatétel 5 %-át.

A rendkívüli tételek jelentős eredményhatásának küszöbértéke

A rendkívüli tételek jelentős eredményhatásának küszöbértékét az üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke értékének 20 százalékában határozzuk meg.

A behajthatatlan követelések esetében aránytalan költség

Behajthatatlan követelések esetében maximum a végrehajtás költségeinek háromszorosában határozzuk meg azt az értéket, amikor a végrehajtással kapcsolatos költségek már nincsenek arányban a követelésből várhatóan megszerezhető összeggel.

3) A gazdálkodó pénzügyi, jövedelmi, vagyoni helyzete

A valós pénzügyi, jövedelmi, vagyoni helyzet alakulásának bemutatása az 1. számú mellékletben szereplő mutatók számításával történik.

Vállalkozási tevékenységből 2015. évben 4.090 eFt árbevétel keletkezett. A közhasznú tevékenység nem jövedelemszerzésre irányul.

A társaság kizárólag saját forrással rendelkezik, a pénzeszközök a fennálló rövidlejáratú kötelezettségekre fedezetet nyújtanak.

A társaság pénzügyi helyzete jó, pénzügyi kötelezettségeinek mindig határidőben eleget tud tenni. Tartalék pénzeszközeit a számlavezető banknál lekötött betétszámlán tartja.

II. Specifikus rész

1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések:

Eszközök

Befektetett eszközök

A befektetett eszközként olyan eszközök kerülnek kimutatásra, amelyek a társaság tevékenységét tartósan legalább egy éven túl szolgálják.

Immateriális javak:

Olyan nem anyagi eszközök, melyek tartósan és közvetlenül szolgálják a társaság érdekeit. Az értékcsökkenés elszámolása a számviteli politikában leírtak szerint, lineáris lefrással történik.

A leírási idő a vagyoni értékű jogoknál 3 év, míg a szellemi termékekénél 2 év.

A százezer forint egyedi beszerzési érték alatti immateriális javak értékcsökkenését beszerzéskor egy összegben elszámoljuk. 2015. évben 71 eFt összegben került elszámolásra vagyoni értékű jog, mely az Armada könyvelési rendszer Eszköz modulja.

Tárgyi eszközök

Olyan anyagi eszközök, melyek közvetlenül vagy közvetetten, tartósan szolgálják a vállalkozás érdekeit.

Leírásuk a számviteli politikában leírtak szerint, a várható használati idő figyelembe vételével történik. Maradványérték meghatározása csak a járművek esetében történik.

A százezer forint egyedi beszerzési érték alatti, kis értékű tárgyi eszközök a beszerzéskor teljes értékben leírásra kerülnek.

2015. évben jelentősen bővült a tárgyi eszköz állomány. Összetételében:

Megnevezés	Fők.szám	eFt
Műszaki gép, berendezés	131	2 067
Jármű	132	12 745
Kisértékű tárgyi eszköz	1612	311

Bruttó érték alakulása:

2015. évben:

adatok eFt-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	464	71		535

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Szellemi termékek,				
Működési gépek, berend., felszerelések	12503	2067	5683	8887
Működési célú járművek	11596	12745	6362	17979
Beruházások	5260		5260	0
Összesen:	29823	14883	17305	27401

2014. évben:

adatok eFt-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	1662	0	1198	464
Szellemi termékek,				
Működési gépek, berend., felszerelések	15613		3110	12503
Működési célú járművek	18127		6531	11596
Beruházások		5260		5260
Összesen:	35402	5260	10839	29823

Halmozott értékcsökkenés alakulása:

2015. évben:

adatok eFt-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	464	71		535
Szellemi termékek				
Működési gépek, berend., felszerelések	11741	422	5183	6980
Működési célú járművek	9596	1013	5362	5247
Összesen	21801	1506	10545	12762

2014. évben:

adatok eFt-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	1662		1198	464
Szellemi termékek				
Működési gépek, berend., felszerelések	14543	308	3110	11741
Működési célú járművek	12177	1009	3590	9596
Összesen	28382	1317	7898	21801

Könyv szerinti (nettó) érték alakulása

2015. évben

adatok e Ft-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	0	0		0
Szellemi termékek,				0
Működési gépek, berend., felszerelések	762	1645	500	1907
Működési célú járművek	2000	11732	1000	12732
Beruházások	5260		5260	0
Összesen	8022	13377	6760	14639

2014. évben

adatok e Ft-ban

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0
Szellemi termékek,				
Működési gépek, berend., felszerelések	1071		309	762
Működési célú járművek	5950		3950	2000
Beruházások		5260		5260
Összesen	7021	5260	4259	8022

*Forgóeszközök**Készletek*

A Kft. a készleteiről év közben folyamatos nyilvántartást nem vezet, év végén a tényleges készletet leltározással állapítja meg.

2015. december 31-én a Kft. készlettel nem rendelkezett.

Követelések

A mérlegkészítés időpontjában fennálló követelés 923 ezer Ft.

Összetétele:

Társasági adó túlfizetés	78000
Áfa túlfizetés	210000
Iparüzési adó túlfizetés	635000

Pénzeszközök

A Kft. december 31-én a következő pénzeszközökkel, értékpapírokkal rendelkezett:

	ezer Ft
Készpénz	75
Bankbetét	73086
Összesen	73161

Aktív időbeli elhatárolások

Azon tételek kerültek kimutatásra, amelyek 2015. évben a következő évekkel kapcsolatosan költségként felmerültek, illetve azon bevételek, amelyek 2015. évvel kapcsolatosak, de csak a következő évben folynak be.

Ezek a következők:

	ezer Ft
2016-ban jóváírt 2015. évi bankkamat	27
Biztosítási díj	222
Egyéb igénybevett szolgáltatás	187
Összesen	435

Források

Saját tőke

Jegyzett tőke

A társaság jegyzett tőkéje 3 millió forint, 1999. április 28-án került bejegyzésre a Fővárosi Cégbíróság által.

Eredménytartalék

Az eredménytartalék az egyes üzleti évek mérleg szerinti eredményéből az alábbiak szerint képződött:

Időszak	Adózott	Adózatlan	Összesen eFt
1999. március 15. - 1999. december 31.		15.198	15.198
2000. évi eredmény		5.590	5.590
2000. évi önellenőrzés összege /veszteség/		-2.093	- 2.093
2001. évi eredmény /veszteség/		-2.055	- 2.055
2002. évi eredmény		9.945	9.945
2003. évi eredmény		4.181	4.181
2004. évi eredmény /veszteség/		-11.062	- 11.062
2005. évi eredmény		24.913	24.913
2006. évi eredmény		17.152	17.152
2007. évi eredmény	20	264	284
2008. évi eredmény	161	2.724	2.885
2009. évi eredmény	-146	2.309	2.163
2010. évi eredmény	-818	-4.447	- 5.265
2011. évi eredmény	-709	6.924	6.215
2012. évi eredmény		1722	1722
2013. évi eredmény	312	1522	1834
2014. évi eredmény	18.295	-14.660	3.635
Összes eredménytartalék:	17.115	58.127	75.242

Mérleg szerinti eredmény

A tárgyidőszak eredménye 5.479 ezer Ft nyereség. Ebből: a közhasznú tevékenység eredménye 3.493 ezer Ft nyereség, a vállalkozási tevékenységből 1.986 ezer Ft eredmény /nyereség/képződött.

A közhasznú és a vállalkozási tevékenység eredményének levezetése:

Megnevezés	Közhasznú	Vállalkozási	Összesen
	tevékenység		
Értékesítés nettó árbevétele	-	4 090	4 090
Egyéb bevétel	66 803		66 803
Összes bevétel:	66 803	4 090	70 893
Anyag jellegű ráfordítás	5 203	257	5 460
Személyi jellegű ráfordítás	55 683	1 726	57 409
Értékcsökkenés	2 274	44	2 318
Egyéb ráfordítás	1 056	77	1 133
Összes ráfordítás	64 216	2 104	66 320
Üzemi tevékenység eredménye	2 587	1 986	4 573
Pénzügyi műveletek bevétele	906		906
Adózás előtti eredmény	3 493	1 986	5 479
Adófizetési kötelezettség		30	30
Adózott eredmény	3 493	1 956	5 449

Céltartalék

A Kft. 2015. évben céltartalékot nem képzett.

Kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettségek

2015. december 31-én hosszú lejáratú kötelezettség nem volt.

Rövid lejáratú kötelezettségek

A Kft.-nek 2015. december 31-én a következő rövid lejáratú kötelezettségei voltak:

	ezer Ft
Szállítók	145
SZJA	642
EB és munkaerőpiaci járulék	380
Nyugdíjbizt. Járulék	449
EHO	114
Szociális hozzájárulási adó	1 212
Késedelmi pótlék	2
Cégautó adó	78
Szakképzési hozzájárulás	32
Egyéb	5
Összesen	3 059

Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolásként azok a költségek kell, hogy kimutatásra kerüljenek, amelyek a tárgyévvel kapcsolatosak, azonban csak a következő évben merülnek fel, illetve azon bevételek, amelyek a tárgy időszakban jelentkeznek, de a következő időszakkal kapcsolatosak.

Passzív időbeli elhatárolás az előző évet terhelő, de a következő évben esedékes alábbi költségek:

	ezer Ft
2015. évi bankköltség	20
Gépjárműadó NJR857	3
Könyvvizsgálat	381
Megbízási díj	300
Szoc.hoz. megbízási díj után	81
Gázolaj NJR	13
Iroda rezsi költség	1610
Összesen	2408

A Kft.-nél öt évet meghaladó futamidejű kötelezettség, valamint zálogjoggal biztosított kötelezettség nincs.

A mérlegben nem szereplő kötelezettsége a társaságnak nincs.

2. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Bevételek

Árbevétel

2015. évben vállalkozási tevékenységből származó árbevétel 4.090 eFt.

Egyéb bevételek

Egyéb bevételként Pest Megye Önkormányzatától, mint tulajdonostól működési kiadások fedezetére kapott 60.000 eFt, az Európai Bizottság Képviselőtársaságának pályázata keretében vállalt programok lebonyolítására kapott támogatás 5.465 eFt, tárgyi eszköz értékesítés bevétele 1.106 eFt, valamint biztosító által visszaigazolt kártérítés 173 eFt és egyéb tételként 59 eFt szerepelnek.

Pénzügyi műveletek bevételei

A szabad pénzeszközök lekötött betétállománya után a tárgyidőszakban a Kft-nél 906 ezer Ft kamatbevétel jelentkezett.

Rendkívüli bevételek

Rendkívüli bevétel nem volt.

Költségek

Költségek megoszlása:

Tárgyévben:

adatok: ezer Ft-ban

	Összege	Megoszlása %
Anyagjellegű költségek	5460	8,23
Személyi jellegű költségek	57409	86,56
Értékcsökkenési leírás	2318	3,50
Egyéb ráfordítások	1133	1,71
Összesen	66320	100,00

A tárgyévvel megelőző évben:

adatok: ezer Ft-ban

	Összege	Megoszlása %
Anyag jellegű költségek	12010	16,23
Személyi jellegű költségek	56911	76,91
Értékcsökkenési leírás	1351	1,82
Egyéb ráfordítások	3727	5,04
Összesen	73999	100,00

III. Tájékoztató adatok

A Kft. munkavállalói létszáma 2015. december 31-én: 7 fő teljes munkaidős alkalmazott.

Ügyvezető, tisztségviselők juttatásai:

Ügyvezető:

ezer Ft

Bruttó bér		9265
személyi jellegű egyéb		3135
Ebből:		
	költségtérítés	840
	önk. magánnyugdíjp. tagdíj munkáltatói hj.	552
	önk. egészségpénztári hozzáj.	552
	Erzsébet utalvány értéke	96
	SZÉP kártya	240
	iskolakezdési támogatás	95
	betegszabadság díja	760

Felügyelőbizottság elnöke és tagjai /3 fő/ összesen:

Tiszteletdíj

1.170 ezer Ft

A Kft. veszélyes hulladékkal, környezetre káros anyagokkal nem rendelkezik.

Környezetvédelemmel kapcsolatos költség nem merült fel és ilyen jellegű kötelezettsége nincs a társaságnak.

Egyéb tájékoztató adatok:

A./

ezer Ft

Megnevezés	2015	2014
Személyi jellegű ráfordítások összesen	57409	56911
ebből:		
Béreköltség	34074	35052
Megbízási díjak	300	99
Tiszteletdíjak	1170	1125
Személyi jellegű egyéb költség	11806	10500
Személyi jellegű költségek közterhe	10059	10135

B./

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. tárgyévét megelőző évben és a tárgyévben az alábbi támogatásokra jogosult:

Támogatást nyújtó szervezet	ezer Ft	
	2015.	2014.
Pest Megyei Önkormányzattól, mint tulajdonostól	60000	27500
Pályázati úton elnyert támogatás	5465	4819

Fenti támogatások pénzügyi rendezése a mérleg forduló napjáig teljes egészében megtörtént. A fenti támogatásokból realizált összegeket a Kft. maradéktalanul a meghatározott célra fordította, illetve a működésre kapott támogatás kizárólag a közhasznú szerződésben megfogalmazott tevékenység folyó kiadásait fedezte.

Az ED iroda működésére kapott támogatás elszámolásával kapcsolatos kötelezettségét a Kft. minden évben teljesítette szakmai és pénzügyi beszámoló keretében az Európai Bizottság felé és Pest Megye Önkormányzata felé.

C/

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. vagyonfelhasználása a következőképpen alakult:

	ezer Ft	
	2015.	2014.
Saját tőke	83 691	78 242
Ebből:		
Jegyzett tőke	3 000	3 000
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0
Tőketartalék	0	0
Eredménytartalék	75 242	71 607
Értékelési tartalék	0	0
Mérleg szerinti eredmény	5 449	3 635
Céltartalékok	0	0

D./

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2015. évben a közhasznú tevékenysége keretében juttatást nem adott.

E./

A költségvetési szervek 2015. évben a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. részére a következő támogatásokat nyújtották:

Pest Megye Önkormányzata működési támogatás	60.000 ezer Ft
Pályázati úton nyert támogatás ED iroda pályázati támogatása	5.465 ezer Ft

1.sz. melléklet

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 1052 Budapest Városház utca 7.

VAGYONI, PÉNZÜGYI ÉS JÖVEDELMI HELYZET

2015. 01. 01 - 2015. 12. 31.

1. Vagyoni helyzet

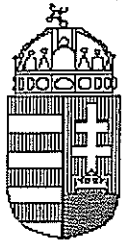
	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Saját tőke aránya %	$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Idegen tőke}}$	1308,39	1530,84
2	Tőkefeszültségi mutató %	$\frac{\text{Idegen tőke}}{\text{Saját tőke}}$	7,64	6,53
3	Eladósodottsági mutató %	$\frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Saját tőke}}$	5,10	3,66
4	Tőkeerősség %	$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Összes forrás}}$	92,90	93,87
5	Befektetett eszközök aránya %	$\frac{\text{Befektetett eszközök}}{\text{Összes eszköz}}$	9,52	16,42
6	Forgóeszközök aránya %	$\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Összes eszköz}}$	90,32	83,09

2. Pénzügyi helyzet

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Pénzügyi eredmény Eft	Cash flow	9 435	- 2686
2	Likviditási mutató %	$\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú köt.}}$	1906,94	2421,84
3	Likviditási gyorsráta %	$\frac{\text{Forgóeszk.-készletek}}{\text{Rövid lejáratú köt.}}$	1906,94	2421,84

3. Jövedelmezőség

	Mutató	Képlet	Előző év	Tárgyév
1	Árbevétel arányos jövedelmezőség %	$\frac{\text{Adózott eredmény}}{\text{Nettó árbevétel}}$	8,56	133,23
2	Eszközarányos jövedelmezőség %	$\frac{\text{Adózott eredmény}}{\text{Eszközök összesen}}$	4,32	6,11
3	Tőkearányos jövedelmezőség %	$\frac{\text{Adózott eredmény}}{\text{saját tőke}}$	4,65	6,51
4	Tőkearányos osztalék %	$\frac{\text{Fizetendő osztalék}}{\text{jegyzett tőke}}$		



Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

P e s t M e g y e i T e r ü l e t f e j l e s z t é s i N o n p r o f i t K f t .

Szervezet székhelye:

Település: B u d a p e s t

Irányítószám: 1 0 5 2

Közterület neve: V á r o s h á z

Közterület jellege: u t c a Házszám: 7 . Épület: Lépcsőház:

Emelet: Ajtó:

Szervezet adószáma: 2 0 3 1 4 8 1 7

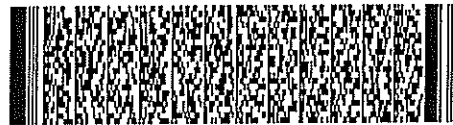
Képviselő neve: K u s z á k M i k l ó s

Keltezés:

Budapest 2 0 1 6 - 0 3 - 1 7

Képviselő aláírása:

Kuszk Miklós





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

1.2 Székhely

Település: BUDAPEST, Irányítószám: 11052

Közterület neve: JAROSHAZI, Áz

Közterület jellege: utca, Házszám: 7., Épület: , Lépcsőház:

Emelet: , Ajtó:

1.3 Bejegyző határozat száma:

1.4 Nyilvántartási szám:

1.5 Képviselő neve: KUSZÁK MIKLÓS

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Részvétel Pest Megye Önkormányzata által átvett hazai decentralizált forrásokból megvalósított beruházások támogatási szerződéseivel kapcsolatos döntések előkészítésében
Pest Megyei Integrált Területi Program 2.0. verziójának elkészítése
Részvétel szakmai bizottságok munkájában (UMFT és USZT OP Monitoring Bizottság, Budapest és Pest Megyei Fejlesztési és Képzési Bizottság)
VEKOP és más ágazati OP véleményezése
Részvétel Pest megye önálló régióvá válását előkészítő, az NGM által felállított munkacsoport munkájában, megalapozó szakmai anyagok elkészítésében
Részvétel kistérségi önkormányzati, illetve térségi vállalkozói fórumokon
Europe Direct Tájékoztató Központ működtetése

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Területfejlesztési tevékenység

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 1996. évi XXI. törvény 12. § (1) bek

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Önkormányzatok, vállalkozások, magánszemélyek

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 1226115

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Hazai decentralizált forrásokból megvalósított beruházások támogatási szerződéseivel kapcsolatos döntések előkészítése, Pest Megyei Integrált Területi Program 2.0. verziójának elkészítése, részvétel Pest megye önálló régióvá válását előkészítő, az NGM által felállított munkacsoport munkájában, megalapozó szakmai anyagok elkészítésében, Europe Direct Tájékoztató Központ működtetése



Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve: Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

4.1	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
		0	0
4.2	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
		0	0
4.3	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
		0	0
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (összesen)	0	
	Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása (mindösszesen)	0	

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
		0	0
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	0	0

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Ügyvezető	13 516	12 400
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Felügyelőbizottság elnöke és tagjai 3 fő	1 125	1 170
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (összesen)	14 641	13 570
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)	14 641	13 570





Országos Bírósági Hivatal

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

P e s t M e g y e i T e r ü l e t f e j l e s z t é s i N o n p r o f i t K f t .

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	77 849	71 799
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összege	0	
D. Közszolgáltatási bevétel	30 560	62 244
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	4 819	5 465
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	42 470	4 090
H. Összes ráfordítás (kiadás)	73 999	66 320
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	56 911	57 409
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	50 040	64 216
K. Adózott eredmény	3625	5449
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0	0
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 >= 0]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) >= 0,25]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) >= 0,02]$</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) >= 0,5]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 >= 10 f\ddot{o}]$</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



IV. Beszámoló

a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2015. évi szakmai feladatellátásáról, közhasznú tevékenységről

A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvényt módosító, a területfejlesztéssel és a területrendezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCVIII. törvény alapján 2011. december 31-i hatállyal – a törvény erejénél fogva – a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. Pest Megye Önkormányzatának tulajdonába került.

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. a 2015. évben is a Pest Megye Önkormányzatával megkötött Közzolgáltatási Szerződés, valamint az Európai Bizottság Magyarországi Képviselével a Pest Megyei Europe Direct Pont működtetése tárgyában kötött Egyedi Támogatási Megállapodás alapján végezte közhasznú tevékenységét.

A tevékenységünk legfontosabb feladatait rögzítő, a 2012. 04. 27.-én kötött Közzolgáltatási Szerződés alapján a 2015. év során, mint közhasznú szervezet az Önkormányzat, valamint a Hivatal munkáját segítettük, annak működésével, feladatellátásával kapcsolatos operatív tevékenységekben működtünk közre annak megyei, regionális és nemzetközi szintű feladatellátásában.

Az Európai Bizottság Magyarországi Képviselével fennálló szerződés alapvetően a Europe Direct Pest Megyei Európai Információs Pont működtetésére vonatkozik.

A közzolgáltatási szerződésben foglalt feladatokon felül, a Pro Regio Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft.-vel kötött vállalkozói szerződés keretében elkészítettük Pest Megye Integrált Területi Programja 2.0 verzióját a Regionális Fejlesztési Programok Irányító Hatósága által kiadott útmutató alapján.

A Kft. a fenti feladatok ellátása során együttműködött a megye települési önkormányzataival és azok társulásaival, Pest Megye Önkormányzatával, Pest Megye Önkormányzata Hivatalával, a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Irodájával, a Pro Regio Ügynökséggel, az Európai Bizottság Magyarországi Képviselével, az érintett kormányzati-, valamint társadalmi- és szakmai szervezetekkel, szakértőkkel.

1 Megyei szintű feladatok

1.1 Döntés-előkészítő és adatszolgáltatási feladatok

Az év során részt vettünk a Pest Megye Önkormányzata által átvett hazai decentralizált forrásokból megvalósított beruházások támogatási szerződéseivel kapcsolatos döntések előkészítésében.

Pest Megye Önkormányzatának a hazai decentralizált területfejlesztési és önkormányzati fejlesztési célú pályázati rendszer szerződésállományához fűződő feladata a 2015. január 1-én folyamatban lévő, le nem zárt szerződés gondozása volt.

A Pro Régió Ügynökség által átadott pályázatok vonatkozásában 2015. december 31-ig 41 pályázat lezárásáról kellett a Közgyűlésnek döntést hoznia, továbbá 1 pályázat estén a korábbi Közgyűlési határozat visszavonásra került. A lezárt pályázatokhoz kapcsolódó egyoldalú döntéshozói nyilatkozatok aláírása megtörtént.

Fentiekén túl részt vettünk Pest Megye Önkormányzata által a Nemzetgazdasági Minisztérium részére nyújtott pályázatokról szóló adatszolgáltatás elkészítésében; továbbá pályázatokkal kapcsolatos statisztikai kimutatásokat készítettünk Pest Megye Önkormányzata részére.

1.2 Tervezési feladatok

Megyei szintű feladatellátásunk másik fő területe a Pest Megyei Integrált Területi Program elkészítése volt, amelyhez kapcsolódóan:

- részt vettünk a partnerségi terv végrehajtása során szükséges egyeztetések megszervezésében, lebonyolításában és szakmai-támogató anyagainak elkészítésében,
- előadásokat tartottunk kistérségi- és megyei szintű területfejlesztési fórumokon,
- részt vettünk a szükséges kormányzati, megyei és térségi egyeztetéseken,
- a szakminisztériumokkal folytatott egyeztetéseken képviseltük Pest megye fejlesztési elképzeléseit, érdekeit, kezdeményeztük azok ágazati programokba való beépítését.

A Pest Megyei Integrált Területi Program készítésének keretében:

- megírtuk az integrált program **szöveges munkarészeit,**
- meghatároztuk a program **forrásallokációját és annak időbeni ütemezését,**
- elkészítettük a megye által alkalmazni kívánt **Területi Kiválasztási Kritériumokat,** és az ahhoz kapcsolódó pontozási rendszert,
- részt vettünk a program keretében rendelkezésre álló európai uniós és hazai források **pályázati felhívásainak véleményezésében,** az azokhoz kapcsolódó egyeztetéseken.

Az év második felében részt vettünk a Főváros által a **Rákos-patak revitalizációja** tárgyában elindított program pest megyei szakaszainak csatlakozásának előkészítésében, szervezésében.

Megyei koordinátorként részt vettünk a járasközpont települések **Integrált Településfejlesztési Stratégiáinak** készítésének folyamatában is.

1.3 Részvétel Bizottságok munkájában, térségi és szakmai fórumokon, egyeztetéseken

Az év során részt vettünk számos országos-, vagy megyei szintű bizottság munkájában, így többek között az ÚMFT és USZT egyes operatív programjainak monitoring bizottságaiban (GOP, KÖZOP, KMOP, VEKOP, Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együttműködési Program), a Budapest és Pest Megyei Fejlesztési és Képzési Bizottság munkájában, illetve szükség szerint a megyei közgyűlés bizottságainak munkájában is.

Részt vettünk a **Versenyképes Közép Magyarország Operatív Program és más ágazati operatív programok véleményezésében,** az azokhoz kapcsolódó megyei javaslatok összeállításában, illetve a megyét érintő térségi fejlesztési dokumentumok, programok véleményezésében is.

Közreműködtünk a **megyei területfejlesztési konzultációs fórum** munkájában, valamint a **megye és a főváros közötti együttműködés** kapcsán felmerült szakértői véleményezésekben, egyeztetéseken és dokumentumok elkészítésében.

Kiemelt feladatként részt vettünk a **Pest megye önálló régióvá válását előkészítő,** az NGM által felállított munkacsoport munkájában, a megalapozó szakmai anyagok elkészítésében.

Folyamatosan részt veszünk a megye területére vonatkozóan a kormányzat, az önkormányzatok, a gazdasági szervezetek, valamint helyi akciócsoportok **fejlesztési elképzeléseinek összehangolásában.** Ennek érdekében többek között közreműködtünk **tájékoztatók, szakmai fórumok, előadások szervezésében és megtartásában** a települési önkormányzatok, a piaci szereplők, nonprofit szervezetek, Leader akciócsoportok részére.

Több alkalommal részt vettünk **kistérségi önkormányzati, illetve térségi vállalkozói fórumokon,** többek között Cegléden, Vácott, Ipolydamásdon, Galgahévízen.

Több alkalommal tartottunk előadást **területfejlesztési témákban budapesti egyetemeken is.**

1.4 Pénzügyi-gazdasági feladatok

A Kft. dolgozói közül ketten részt vettek az Önkormányzat, illetve a Hivatal pénzügyi gazdasági szervezetének munkájában is. E tevékenység keretében egy fő könyvelő 2015.01.27-ig a Hivatal könyvelési munkáinak rész feladatait végezte az irodavezető irányítása mellett.

A Hivatalnak közvetlenül a NAV-al szemben havi, illetve negyedéves rendszerességgel fennálló elektronikus adóbevallási, adatszolgáltatási kötelezettségeit a Hivatal könyvelési adatai alapján a Kft. munkatársa teljesítette meghatalmazás alapján, aki a feladat végzésére jogosító végzettséggel és regisztrációval rendelkezik.

2 Regionális szintű feladatok

Europe Direct Tájékoztató Központ – Pest Megye

Kiemelt közhasznú feladatunk volt a Pest megyei Europe Direct Tájékoztató Központ működtetésének biztosítása szakmai együttműködésben az Európai Bizottság Magyarországi Képviselével.

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft., az Európai Bizottsághoz benyújtott pályázata alapján **19.600 Euró** támogatást nyert a Pest Megyei Európai Információs Pont 2015-ös tevékenységének finanszírozásához.

2.1 Ügyfélszolgálat

A Europe Direct Tájékoztató Központ – Pest Megye kiemelt feladata az Európai Unióval és a magyar tagállami léttel kapcsolatban személyesen, telefonon, faxon vagy e-mailben feltett kérdések megválaszolása a rendelkezésre álló hiteles és naprakész források segítségével. Az tájékoztató központ munkatársai rendelkezésre állnak az egyes EU politikák, kapcsolódó témák személyes megvitatására, illetve előadások és csoportos foglalkozások megtartására. Kérésre az iroda munkatársai előadásokat tartanak, illetve információs standot biztosítanak megyei kiállításokon, vásárokon. Az Információs Pont folyamatosan bővülő szakértői adatbázisa segítségével szakmai tanácskozásokhoz előadókat, szakértőket biztosít. Speciális szakmai kérdések esetén az Információs Pont munkatársai segítséget nyújtanak a lehetséges információ források felkutatásához.

A Europe Direct Tájékoztató Központ – Pest Megye ügyfeleket előzetes bejelentkezés nélkül fogad, a 1052, Budapest Városház u. 7. szám alatt található irodában. Az tájékoztató központ nyitvatartási ideje: hétfőtől csütörtökig: 9:00 – 16:00, pénteken: 9:00 – 13:00.

Összes információs megkeresés 2015. január 1. – december 31.: 833

- ebből személyes: 369
- e-mail, levél, fax: 66
- telefon: 398

2.2 Dokumentumtár

A Pest Megyei Európai Információs Pont több mint 500 kiadványt és CD-ROM-ot tartalmazó könyv- és dokumentumtárában megtalálhatóak az Európai Unióval és a magyar csatlakozási folyamattal kapcsolatban megjelent legfontosabb magyar nyelvű írások, tanulmányok, illetve idegen nyelvű kiadványok. Ezen – helyben használható és korlátozott terjedelemben fénymásolható – dokumentumok mellett, a látogatók hozzájuthatnak a Miniszterelnöki Hivatal, a Külügyminisztérium, illetve az Európai Bizottság által kiadott ingyenes tájékoztató kiadványokhoz. A Europe Direct Hálózati tagság eredményeként az Európai Bizottság tájékoztató kiadványai, jelentései, elemzései közvetlenül az Unió kiadóhivatalától rendszeresen érkeznek az Európai Információs Pontba.

2.3 Internethasználat

Az Információs Pont ingyenes wi-fi hozzáférést biztosít az Európai Unióval kapcsolatos web oldalakhoz és online adatbázisokhoz. Elérhető – többek között – az EU hivatalos szervere, a magyar minisztériumok honlapjai, pályázati adatbázisok és az Európa Szerver is. A letöltött dokumentumok kinyomtathatóak. A keresést címgűjtemények segítik.

2.4 Webhely

A Europe Direct Tájékoztató Központ – Pest Megye weblapja: www.edpest.weebly.com

A webhely a naponta frissülő magyar és angol nyelvű hírek mellett átlagosan havi 10 alkalommal frissült. A honlapnak havi átlagban 385 látogatója van.

2.5 Közösségi média

Europe Direct Tájékoztató Központ – Pest Megye Facebook oldalának címe: [Facebook.com/EuropeDirectPest](https://www.facebook.com/EuropeDirectPest) Az oldal 2015-ben 118 posztot jelentetett meg. A követők száma 2015. december 31-én 377 volt.

2.6 Információs csomagok, hírlevelek, információk pályázati lehetőségekről

A Pest megyei könyvtárak, oktatási és művelődési intézmények, illetve települési önkormányzatok részére 2015-ben rendszeresen információs csomagokat állítottunk össze és juttatunk el az Európai Bizottság által megjelentett tájékoztató kiadványokból és plakátokból.

A helyi sajtó részére a kiadványokat tartalmazó információs csomagok mellett folyamatosan eljuttatjuk az Európai Bizottság Magyarországi Képviselőtétének sajtóközleményeit és háttéranyagait. A települési önkormányzatok, civil szervezetek, iskolák, helyi sajtóorgánumok figyelmét rendszeresen felhívjuk a megjelenő EU kommunikációs és más, az integrációhoz kötődő pályázati lehetőségekre, kezdeményezésekre.

2.7 Helyi tájékoztató rendezvények

A Europe Direct Pest Megyei Európai Információs Pont a megyei települések rendezvényein (falunapok, kiállítások, vásárok, fesztiválok) – felkérés alapján – részt vesz, a programokhoz információs standot biztosít a helyi információs igényeknek megfelelő tájékoztató anyagokkal, illetve az Információs Pont munkatársai választ adnak az érdeklődők kérdéseire. **2015-ben 9 alkalommal jelent meg az Információs Pont saját vagy partnerszervezetek által rendezett helyi programokon.** Helyszínek: Cegléd, Budapest, Kistarcsa, Szentendre, Szigetcsép, Ráckeve. A programok közül kiemelt jelentőségű volt részvételünk a Megyeházán megrendezett Pest Megye 2020 konferencia szervezésben és lebonyolításában.

A Europe Direct Tájékoztató Központ – Pest Megye a 2015-re tervezett szakmai programját sikeresen magvalósította, a pályázati kiírásban szereplő indikátorokat teljesítette.

3 Nemzetközi szintű feladatok

3.1 Nemzetközi kapcsolatok

A 2015-os év során is a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. munkatársa látja el a Pest Megyei Önkormányzat nemzetközi tevékenységeihez kapcsolódó szervezési-, kapcsolattartási és adminisztrációs feladatokat. A kolléga fordítási, tolmácsolási, valamint nemzetközi ügyekben szervezési feladatokat lát el, valamint intézi Pest Megye Önkormányzatának napi szintű levelezését külföldi partnerekkel, különböző nemzetközi szervezetekkel. Részt vesz Pest Megye Önkormányzatának évekre visszanyúló nemzetközi kapcsolatainak fenntartásában is. Ennek keretében kollégánk intézte Szabó István elnök úr és az Önkormányzat munkatársainak külföldi programjainak, látogatásainak (langfangi, ludwigsburgi látogatás, Horvátországban megszervezett Nemzetközi Befektetési Fórumon való részvétel, munkatalálkozó a mazóviai vajdasággal) megszervezését, valamint

ő szervezte meg az Önkormányzathoz érkező, különböző nemzetiségű delegációk fogadásával járó feladatokat.

3.2 Határ menti együttműködések

2015-ben is részt vettünk Pest Megye Önkormányzatának képviselőjében a Európai Területi Együttműködés Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007 – 2014 Monitoring Bizottságában, a Magyarország-Szlovákia Határon Átnyúló Együttműködési Program 2014 – 2020 Programozó Munkacsoportjában, illetve a program monitoring bizottságában.

Mivel a program a 2016. év első felében elindul, igyekszünk aktívan segíteni Pest megye határ menti térségét, annak településeit a program keretében megvalósítható **életképes projektek előkészítésében**.

Az év során felgyorsultak a szlovákiai Nyitra kerület önkormányzatával 2014-ben megkezdődött együttműködéssel kapcsolatos események. Ebben a munkában is segítettük Pest Megye Önkormányzata munkáját a közösen létrehozandó **Európai Területi Társulás előkészítésében** illetve a Nyitrával, valamint a Külgazdasági és Külügyminisztériummal folytatott egyeztetéseken.

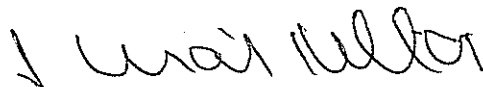
3.3 Kínai kapcsolatok

2015-ben is több alkalommal került sor kínai delegációk fogadására a Megyeházán. A találkozók megvalósulását elősegítendő, a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. kollégája tartotta a kapcsolatot a kínai felek ügyintézőivel, részt vett a találkozók megszervezésében, fogadta a delegációkat. Amennyiben szükséges volt, tolmácsolási feladatot is ellátott. A Kínai Népköztársaság, s azon belül a kínai tartományi önkormányzatok és városok már évek óta keresik a lehetőséget a stratégiai partnerség bővítésére Európában, s azon belül a közép-európai országokban. A 2015-ös év során a kínai együttműködések kiépülésével és azok megszilárdulásával sikerült a kínai partnerekkel érdemi tárgyalásokat folytatni, konkrét befektetések és együttműködések alapjait letenni. Cél az, hogy ez a tendencia tovább folytatódjon és mind a kínai felekkel, mind a többi nemzetközi kapcsolatunkkal együtt végzett munka kézzel fogható eredményekkel járjon, s a Pest megye vállalkozások, valamint fejlesztésre szoruló területek új lehetőségeket kapjanak a külföldi beruházások általi erősödéssel. Kollégánk e célok megvalósulásához járul hozzá a nemzetközi kapcsolatok feladatainak szervezése, ellátása során.

4 Összegzés

Fenti, közhasznú- és vállalkozási feladatainkat egyaránt igyekeztünk a megbízóinkkal egyeztetett módon, velük együttműködésben, a megkötött megállapodásoknak megfelelően, a lehető legjobb tudásunk szerint és takarékos gazdálkodás mellett ellátni, mindenekelőtt szem előtt tartva azon célunkat, hogy Pest megye és az itt élő emberek érdekeit szolgáljuk.

Budapest, 2016. március 17.



Kuszák Miklós

Ügyvezető

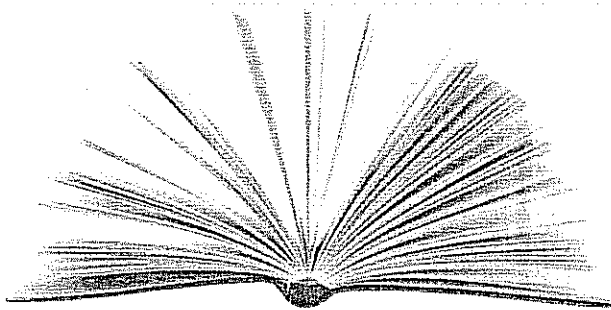
Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
1052 Budapest, Városház u.7.
Adószám: 20314817-2-41

Németh Csabáné
Kamarai tag könyvvizsgáló

H-1136
Budapest Tátra utca 44. III/1.
HUNGARY

Telefon: (36-1) 373-09-67
Fax: (36-1) 373-09-68
E-mail:
valamintbp@valamint.hu



Független könyvvizsgálói jelentés

A Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. tulajdonosának

A közhasznú egyszerűsített éves beszámolóról készült jelentés

Elvégeztem a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság mellékelt 2015. évi közhasznú egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely közhasznú egyszerűsített éves beszámoló 2015. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből - melyben az eszközök és források egyező végösszege 89.158 ezer Ft, a közhasznú tevékenységének mérleg szerinti eredménye 3.496 ezer Ft, a vállalkozási tevékenységének mérleg szerinti eredménye 1.953 ezer Ft -, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, továbbá a számvitel politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége a közhasznú egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a közhasznú egyszerűsített éves beszámolóért a számviteli törvényben és a civil szervezetekről szóló törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes közhasznú egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

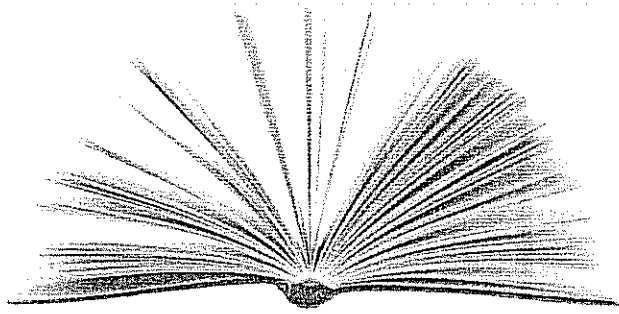
A könyvvizsgáló felelőssége

A könyvvizsgáló felelőssége a közhasznú egyszerűsített éves beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján. A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban hajtottam végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy a

Németh Csabáné
Kamarai tag könyvvizsgáló

H-1136
Budapest Tátra utca 44. III/1.
HUNGARY

Telefon: (36-1) 373-09-67
Fax: (36-1) 373-09-68
E-mail:
valamintbp@valamint.hu



könyvvizsgáló megfeleljen az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezze meg és hajtsa végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzen arról, hogy a közhasznú egyszerűsített éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálati bizonyítékot szerezni a közhasznú egyszerűsített éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve a közhasznú egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatának felmérése is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló a közhasznú egyszerűsített éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a vállalkozás belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint a közhasznú egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói záradék megadásához.

Záradék (vélemény)

Véleményem szerint a közhasznú egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a **Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** 2015. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben és a civil szervezetekről szóló törvényben foglaltakkal összhangban.

Egyéb jelentéstételi kötelezettség a közhasznúsági mellékletéről

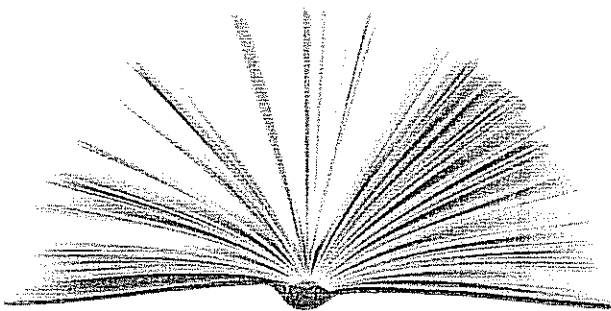
Elvégeztem a **Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.** mellékelt 2015. évi közhasznú egyszerűsített éves beszámolójához kapcsolódó, 2015. december 31-i fordulónapra vonatkozó közhasznúsági mellékletének vizsgálatát.

A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a civil szervezetekről szóló törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért. A könyvvizsgáló felelőssége a közhasznúsági melléklet és az ugyanazon üzleti évre vonatkozó közhasznú egyszerűsített éves beszámoló összhangjának megítélése. A közhasznúsági melléklettel kapcsolatos munkám a közhasznúsági mellékletnek a közhasznú egyszerűsített éves beszámolóval való

Németh Csabáné
Kamarai tag könyvvizsgáló

H-1136
Budapest Tátra utca 44. III/1.
HUNGARY

Telefon: (36-1) 373-09-67
Fax: (36-1) 373-09-68
E-mail:
valamintbp@valamint.hu



összhangjának megítélésére korlátozódott és nem tartalmazta egyéb, a Társaság nem auditált számviteli nyilvántartásaiból levezetett információk áttekintését.

Véleményem szerint a **Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.** 2015 évi közhasznúsági melléklete a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2015. évi közhasznú egyszerűsített éves beszámolójának adataival összhangban van.

Budapest, 2016. március .

Németh Csabáné
Kamarai tag könyvvizsgáló
MKVK ig. szám: 000194