



PEST MEGYEI ÖNKORMÁNYZATI
HIVATAL
1364 Budapest, V., Városház u. 7. Pf. 112

K i v o n a t

Pest Megye Önkormányzata Közgyűlésének
2022. május 27-i ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2022. évi üzleti terve

27/2022. (05.27.) PMÖ határozat

Pest Megye Önkormányzatának Közgyűlése

elfogadja a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. 2022. évi üzleti tervét a határozat melléklete szerint.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó István, a közgyűlés elnöke
Kuszák Miklós, a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezetője

dr. Szép Tibor sk.
jegyző

Szabó István sk.
elnök

A kiadmány hitelétül:

Nagy Edit



Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

székhely: 1052 Budapest Városház u.7.

adószám: 20314817-2-41

2022. évi üzleti terv – számviteli szemléletben

A 2021. december 31-i nappal lezárt üzleti év egyszerűsített éves beszámolója alapján összeállítottuk a 2022. évi üzleti tervet. *(1. számú melléklet szerint)*

A Társaság elsősorban a Pest Megye Önkormányzatával (PMÖ), mint alapító-tulajdonossal megkötött közszolgálati szerződés keretében rögzített megyei területfejlesztési, kompenzációs forrás felhasználási feladatokat, valamint az Európai Bizottság Magyarországi Képviselétével megkötött szerződés keretében a Pest megyei Europe Direct (ED Iroda) tájékoztató központ fenntartásával és működtetésével kapcsolatos ugyancsak közcélú feladatokat látja el.

2022-ben, hasonlóan az előző évekhez a Versenyképes Közép-magyarország Operatív Program (VEKOP) keretében területfejlesztési-projektmenedzseri munkát is végez a Társaság, de ebből a tevékenységből csökkenő bevétellel számolunk.

Terveink szerint részt veszünk a TOP_Plus-3.1.2-21 (Paktum) megyei feladatainak ellátásában és teljes körű projektmenedzseri munkát végzünk a Pest Megye Önkormányzata által a Gödi Különleges Gazdasági Övezet és vonzáskörzete civil szervezetei támogatása céljából létrehozott Civil1 és Civil2 támogatási alappal kapcsolatban.

A Társaság bevételei továbbra is az alapítótól és a költségvetéstől kapott, valamint a pályázati úton elnyert támogatásokból, szolgáltatás ellenértékeként kiszámlázott árbevételből, és egyéb bevételből származnak. A végzett tevékenység az alapító okiratban meghatározott és közhasznúnak minősített tevékenységnek felel meg. Terv szerint a vállalkozási tevékenység aránya az összes bevételen belül 0,4%. Ez megfelel a 2021.évi tényadatnak.

2022. évi üzleti tervünkben tájékoztatjuk a Tulajdonost és annak képviselőit várható bevételeinkről, költségeinkről és ráfordításainkról. Változás, hogy az eddigi pénzforgalmi szemlélet helyett számviteli szemléletben készítettük el a tervet. Mivel a 2021. évi üzleti terv és annak megvalósulásáról szóló beszámoló pénzforgalmi szemléletben készült, a jobb érthetőség érdekében a 2022. évi tervben nem szerepelnek a 2021. év tényadatai.

Tervünk bevételi oldalán - az üzleti terv elkészítésének időpontjában - még vannak bizonytalan adatok, így a terv összeállításakor az óvatosságra helyeztük a hangsúlyt.

BEVÉTELEK

Támogatások alapítótól

I/1. Pest Megye Önkormányzata által az ED Iroda működési kiadásainak fedezetére nyújtott támogatás a 2021. évivel azonos összegben. Gyakorlatilag az Európai Bizottságtól elnyert éves pályázati támogatás *önrésze*.

Költségvetési támogatás

I/2. A megyei kompenzációs források felhasználásával kapcsolatos tevékenység végzésére a Társaság az alapítóval (PMÖ) éves szerződést kötött, melynek keretében 50.620eFt támogatást kap. A támogatás forrása a PMÖ és a Pénzügyminisztérium között létrejött Támogatási Szerződés, melyben a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. közreműködő szervezetként szerepel. Kompenzációs források felhasználásának keretében történik többek között a megyében megvalósuló nagyszámú, a Pest megye Területfejlesztési Konceptiója 2014-2030 és Pest megye Területfejlesztési Programja 2014-2020 megvalósításához nyújtandó célzott pénzügyi támogatásról szóló 1295/2016.(VI.13.) Kormányhatározat által biztosított forrásból támogatást nyert projektek helyszíni ellenőrzése is. 2021-ben az ellenőrzések száma 177 db volt, 2022-ben legalább 250 db ellenőrzés várható. A helyszíni ellenőrzéseket a Magyar Államkincstárral szoros együttműködésben végezzük.

Pályázati támogatások

I/3. Az ED Iroda működési költségeinek finanszírozására 2021-2025 évekre partnerségi keret-megállapodást írtunk alá az Európai Bizottsággal. Ennek alapján lehetőségünk van évente pályázni és eredményes pályázat esetén pénzügyi támogatáshoz jutni. Sikeres pályázatunk alapján a 2021.évre 23.467 EUR támogatást nyertünk, melynek 70%-át előlegként kaptuk meg. A 2021.évi tevékenységgel kapcsolatos pénzügyi és szakmai beszámolót az Európai Bizottság Magyarországi Képviselője várhatóan 2022. április hóban fogja elfogadni és így a teljes összeget támogatásként tudjuk elszámolni.

I/4. A VEKOP pályázatok keretében, konzorciumi szerződés alapján nyújtott projektmenedzsmenti tevékenységhez kapcsolódó nyitott támogatási előlegek 60%-a került a tervbe, mint elszámolt, támogatásként realizált tétel. A 2022-es év kezdetekor még 8,3mió Ft el nem számolt előleggel rendelkezik a Társaság. A projektek előrehaladása határozza meg az előleggel történő elszámolás mértékét.

Közcélú (üzleti) tevékenység bevételei

II/1. Ebben a sorban a közszolgáltatási szerződésben és az alapító okiratban kifejtett és meghatározott közcélú tevékenység nettó árbevétele szerepel:

- a Pest Megye Önkormányzata által létrehozott Civil1 és Civil2 támogatási alapra vonatkozó teljes körű feladatellátás
- a fejlődésben lemaradó térségek (Aszód, Ráckeve, Dabas) felzárkóztatása céljából fejlesztési tanulmányok készítése: a 2022.évi tervbe 75%-os teljesítésre vonatkozó árbevétel került, 25% teljesítése várhatóan 2023-ban realizálódik
- a VEKOP-projektmenedzsment feladatok végzése az érintett önkormányzatokkal kötött megbízási szerződés alapján
- a TOP_Plus-3.1.1-21 (Paktum) megyei feladataiban való részvétel

A fenti közcélú tevékenységeket megbízási, vállalkozási szerződések jogi keretei között végezzük.

Ahogy a bevezetőben jeleztük, itt ugyancsak hangsúlyozzuk, hogy ezen a bevételi területen az üzleti terv készítésének időpontjában még vannak bizonytalansági tényezők.

II/2. Egyéb nettó árbevételek között az esetlegesen felmerülő egyéb, a fentiekbe nem besorolható (vállalkozási) tételek szerepelnek.

Pénzügyi műveletek bevételei és egyéb bevételek

III/1. Kapott bankkamattal 2022-ben számolunk.

III/2. Egyéb bevételként a tevékenységhez használt tárgyi eszköz értékesítéséből származó bevételt, illetve az esetleges, főtevékenységekhez közvetlenül nem kapcsolódó bevételeket (mint káreseményből származó bevétel) vesszük számba. Tárgyi eszköz értékesítést 2022-ben nem tervezünk.

KÖLTSÉGEK

SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

Béreköltség

2022-ben átlagosan 10%-os, 05. hótól érvényes béremeléssel és 1 havi bruttó bérnek megfelelő év végi jutalommal számoltunk.

A munkavállalók jelenlegi bruttó bére a KSH adatbázis szerinti havi bruttó bér 67-85 %-a között van, ezért, illetve figyelembe véve az éves várható infláció növekedés mértékét, indokolt a Kft. munkavállalóinak béreinek rendezése.

Megbízási szerződéses munkavégzést növekvő feladataink biztonságos teljesítése miatt, az egyes fejlesztési programok elkészítéséhez, az esetlegesen hiányzó szaktudás beszerzése érdekében veszünk várhatóan igénybe.

Személyi jellegű egyéb kifizetések

II/1. Béren kívüli juttatásként az alkalmazottak részére 30 eFt/fő/hó (részmunkaidőben arányosított összegű) SZÉP Kártyára utalt összeget biztosít a Társaság.

II/2. Az ügyvezető részére a munkaszerződésben megállapított költségtérítés összegét tartalmazza.

II/3. A felügyelő bizottság elnöke és tagjai – mint választott tisztségviselők – részére fizetendő tiszteletdíj összege. Mértéke 2022.június 01-től várhatóan mintegy 15%-kal nő. A felügyelő bizottság tagjainak mandátuma 2022. május hóban lejár. 2022. június hótól az újonnan megválasztott felügyelő bizottság látja majd el a választott tisztségviselői feladatokat.

II/4. Tevékenységünk keretében, az üzleti tárgyalások, ülések, során felszolgált étel, ital és az ED Iroda promóciós ajándékainak és rendezvényeinek reprezentációs költsége.

II/5. A betegszabadság díját és a munkáltatót terhelő táppénz hozzájárulást növekvő mértékben költségként előre terveztük.

II/6. Külföldi napidíj kifizetésére az *ED Iroda működésével összefüggő* külföldi kiküldetések esetén kerül sor. Az ED Iroda egy olaszországi és két brüsszeli kiküldetéssel számol, összesen 13 napos időtartamban.

II/7. A béren kívüli juttatások szabályzata szerint a nettó önkéntes egészségpénztári tagdíj munkáltató által átvállalt összege az alapbér 5 %-a az alkalmazottak javára, a nettó önkéntes magánnyugdíj-pénztári tagdíj munkáltató által átvállalt összege az alapjövedelem 5 %-a, az ügyvezető részére. Az adóváltozások miatt ezen a kiadási soron a *juttatások bruttó összeg szerepel.*

II/8. Az egyéb természetbeni juttatások, mint helyi (BKV) utazási bérlet munkáltató által megtérített összege, iskolakezdési támogatás, adómentes egészségügyi (COVID)-szűrés, telefon magáncélú használatának költsége.

II/9. A béren kívüli juttatások (SZÉP Kártya) és az egyes meghatározott juttatások (üzleti ajándék, reprezentáció, telefon magáncélú használata) után a kifizetőt terhelő személyi jövedelemadó van ebben a tételben.

III. Bérjárulékkal, mint szociális hozzájárulási adó (SZOCHO) nem számolunk, *mivel 2021. 01.01-től a Társaság a kisvállalati adó hatálya alá jelentkezett be.* A kisvállalati adó a társasági adót, és a SZOCHO-t váltja ki. A szakképzési hozzájárulás 2022.évtől megszűnt adónem.

ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

Anyagköltség

IV/1. A Társaság tulajdonában és használatában lévő gépjárművek üzemanyag költsége. Várhatóan 2022-ben több lesz a közhasznú feladat ellátásából eredő utazás mennyisége, mert az Államkincstárral közösen végzett ellenőrzések száma nőni fog. Továbbá emelkedő üzemanyagárakkal számolunk.

IV/2. A Társaság tevékenységének jellegéből adódóan a működéshez szükséges papír, nyomtatvány, irodai-, számítástechnikai gépek, berendezések kellékanyagának költsége.

IV/3. Az egyéb anyag címen a működéshez szükséges előzőekben nem besorolható anyagok költsége jelenik meg (tisztító és fertőtlenítő szerek, védőmaszkok).

Igénybe vett szolgáltatások

V/1. A postai szolgáltatás, némileg csökkent összegben.

V/2. A telefon és az internet szolgáltatást a Társaság a Pest Megye Önkormányzata révén veszi igénybe. A díjak áterhelése havonta történik meg, gyakorlatilag változatlan érték.

V/3. Elsődlegesen a Társaság tevékenységéhez használt személygépkocsik szerviz költségét és az irodai klímaberendezés karbantartási költségét tartalmazza.

V/4. Az ED Iroda működésével összefüggő külföldi utakhoz kapcsolódó, nem napidíj jellegű költség. (Az utak részletezése a költségek II.6 pontnál található.)

V/5. A Társaságnak várhatóan két változatlan értékű könyvvizsgálati megbízási szerződése lesz a 2022.évi beszámoló és a kompenzációs tevékenységre vonatkozó pénzügyi beszámoló auditjára vonatkozóan.

V/6. Hirdetési költséget nem tervezünk.

V/7. Szakértői díjak kifizetésére 2022-ben 18 millió forintot tervezünk. A díj a bevételek II/1 soron részletezett közcélú feladataink teljesítéséhez szükséges továbbszámlázott alvállalkozói költségeket tartalmazza. Értéke függ a Társaság által elvégzendő feladatok mennyiségétől, ezért *ez a tervszám is bizonytalansági tényezőt foglal magában.*

V/8. Az esetlegesen továbbszámlázott szolgáltatások (mint parkolás) bekerülési értéke.

V/9. Egyéb igénybe vett szolgáltatások többek között: autópálya útdíjak, üzemorvosi szolgáltatások, ED Iroda működéséhez igénybe vett szolgáltatások, ügyviteli program éves frissítési díja.

VI/1-3. Az **egyéb szolgáltatások** a hatósági díjakat, a számlavezető bank által felszámított költségeket, valamint a gépjárművek kötelező és casco biztosítási díját tartalmazza. Utóbbi két tétel némi emelkedésével számolunk.

Az anyagjellegű ráfordítások összes várható értéke 16,9%-kal több a 2021.évi összegnél. A tervezés során az inflációs hatásokat is figyelembe vettük.

VII. Értékcsökkenés

Az előző évhez viszonyítva némileg növekvő értékű, mivel új működési (főként számítástechnikai) eszközök beszerzését tervezzük.

VIII. Az **egyéb ráfordítások** között szerepel a központi költségvetésnek és a helyi önkormányzatnak fizetendő adók, mint cégautóadó, gépjárműadó tárgyévi összege, továbbá a helyi iparüzési adó.

IX. **Pénzügyi műveletek ráfordításai** sorba az ED Iroda 2022.december 31-én fennálló 21.280 EUR támogatási előlegének év végi várható átértékelési árfolyam-különbözetet került.

X. Adófizetési kötelezettség

A Társaság 2021. január 1-jétől kisvállalati adóalany, így ebben a sorban a 2022. évi éves adó szerepel. Az adóalap fő eleme a személyi jellegű kifizetések összege. Mivel ez a tétel tervünk szerint nőtt, így a várható adó összege is mintegy 5%-os növekedést mutat. Az adó összegének növekedését enyhíti a kisvállalati adó 2022.évtől érvényes 1%-os csökkenése.

ÖSSZEFOGLALÁS

2022-es üzleti tervünk összeállításánál a biztonsággal teljesíthető bevételi és kiadási értékek meghatározása volt a fő szempont.

Változás a terv elkészítési metodikájában, hogy az eddigi pénzforgalmi szemlélet helyett a számviteli szemléletet alkalmaztuk. Így tervünk jobban összevethető az éves beszámoló eredménykimutatásával.

A terv teljesítését közcélú feladataink határozzák meg. Ezek a tevékenységek nem csak társadalmi hatásukban fontosak, hanem Társaságunk működése szempontjából is, mivel 2022. évi üzleti tervünk legnagyobb mértékű bevételi és kiadási tételeit dominálják.

Bevételeink támogatásból származó jelentős része stabil, a terv készítésének időpontjában már szerződéssel alátámasztott. VEKOP-projektekből származó bevételeinket a projektek előrehaladása határozza meg, erre a Társaságnak érdemi ráhatása nincs.

Közhasznú tevékenységünk nettó árbevételének tervezésénél is óvatosság elvét követtük: a legnagyobb bevételt jelentő fejlesztési tervek/tanulmányok elkészítése vonatkozásában 2022-re csak 75%-os teljesítéssel és árbevétellel számoltunk.

A tervben a kiadási oldalon a személyi jellegű ráfordítások értéke növekvő: május hótól átlagosan 10% bérfelzárkózással számoltunk. A bérköltségbe növekvő megbízási díjat is beépítettünk, melynek mértékét az előzőek szerint ellátandó feladataink fogják meghatározni.

Az anyagjellegű ráfordítások esetén a szakmai alvállalkozói szolgáltatás igénybevétele miatt terveztünk némileg növekvő értéket. Ez a tétel ugyancsak a várható feladatok mennyiségének függvénye.

Beruházási kiadásaink között csak a működéshez, feladatellátáshoz szükséges eszközök szerepelnek.

Adózásunkban 2021.01.01-től módosulás történt, mert a Társaság bejelentkezett a kisvállalati adó hatálya alá, mely kiváltja a szociális hozzájárulási adót (SZOCHO) és a társasági adót. Számunkra a SZOCHO a releváns tétel. Az új adózási móddal belép a helyi iparüzési adó, melyben eddig mentességünk volt, de jelen terv szerint éves szinten így is 2,5 millió forintos adómegetakarítást érünk el.

A Társaság a rendes üzletmenet során keletkező kötelezettségeken kívül, - mint szállítók, adók és járulékok, támogatási előlegek - más kötelezettséggel, vagy lejárt kötelezettséggel az üzleti terv készítésének időpontjában nem rendelkezik és várhatóan a 2022-es év zárásakor sem lesz ilyen tétel. A Társaság valamennyi kötelezettségének határidőre eleget tesz, likviditása folyamatos.

Kelt: Budapest, 2022. április 13.

Készítette:.....
Schriffert Angéla gazdasági vezető



Ellenőrizte:.....
Kuszák Miklós ügyvezető
Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.


Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.

székhely: 1052 Budapest Városház u. 7.

adószám: 20314817-2-41

2022. évi üzleti terv - számviteli szemléletben

1.számú melléklet

	Megnevezés	Terv 2022. ezer Ft	Megjegyzés
	BEVÉTELEK		
I.	Támogatások		
	Alapítótól kapott támogatás		
I/1	Működési támogatás ED Irodának	2 500	
	Költségvetési támogatás		
I/2	Megyei kompenzációs források felhasználásában való közreműködés	50 620	
	Pályázati támogatás		
I/3	Európai Bizottság pályázati támogatása ED Irodának	8 666	2021.évi támogatási összeg: 23.467 EUR. A támogatásra vonatkozó pénzügyi beszámolónkat a támogató várhatóan 2022.04.hóban fogadja el.
I/4	Települési önkormányzatok EU-s pályázataiban projektmenedzsmenti és projekt előkészítési feladatok (VEKOP-konzorcium)	4 993	Az el nem számolt előleg 60%-a (2022-ben elszámolva: 1208e Alsónémedi)
	Támogatások összesen	66 779	
II.	Közcélnél (üzleti) tevékenység nettó árbevétele		
II/1	Projektmenedzsment és egyéb közcélnél feladatok ellátása	62 786	Civil1 és Civil2 támogatási alap, leszakadó térségek-fejlesztési tanulmányok 75%-os teljesítéssel, VEKOP-projektmenedzsment, TOP_Plusz-3.1.1-21 (Paktum)
	Vállalkozási tevékenység nettó árbevétele		
II/2	Egyéb nettó árbevétel	555	
	Nettó árbevétel összesen	63 341	
III.	Egyéb bevételek		
III/1	Kapott bankkamat	110	
III/2	Egyéb bevételek	345	
	Egyéb bevételek összesen	455	
IV.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	130 575	


	M e g n e v e z é s	Terv 2022.	Megjegyzés
	KÖLTSÉGEK	ezer Ft	
	SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK		
I.	Béreköltség		
I/1	Bruttó bér munkaviszony	64 746	átlag 10%-os béremeléssel számolva 2022.05.hótól, 1 havi bruttó bérnek megfelelő jutalom 12.hóban
I/2	Bruttó megbízási díj	2 420	
	Béreköltség összesen	67 166	
II.	Személyi jellegű egyéb kifizetések		
II/1	SZÉP-Kártya	3 024	2022-ben nem számolunk többletjuttatással
II/2	Egyéb költségtérítés	938	ügyvezető részére
II/3	Tiszteletdíjak	1 470	Felügyelő Bizottság részére
II/4	Üzleti célú reprezentáció, ajándék	675	főként ED rendezvények költsége
II/5	Betegszabadság, munkáltatói táppénz hozzájárulás	350	
II/6	Külföldi napidíj / ED	270	ED utazásokhoz kapcsolódó napidíj
II/7	Önkéntes egészség és nyugdíjpénztári hozzájárulás	5 564	
II/8	Egyéb /pl. BKV bérlet, iskolakezdési támogatás, egészségügyi szűrés/	2 150	
II/9	Költségként elszámolt adó / kifizetői SZJA	573	
	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	15 014	
III.	Bérbírálatok		
	Szociális hozzájárulási adó / SZOCHO	-	kisvállalati adóra való áttérés miatt nincs SZOCHO , a szakképzési hozzájárulás 2022.évtől megszűnt
	Bérbírálatok összesen	-	
	SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	82 180	
	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK		
IV.	Anyagköltség		
IV/1	Üzemanyag	1 375	40% üzemanyagköltség-növekedéssel számolva
IV/2	Nyomtatvány, irodaszer	185	
IV/3	Egyéb anyag	275	
	Anyagköltség összesen	1 835	

	M e g n e v e z é s	Terv 2022.	Megjegyzés
V.	Igénybe vett szolgáltatások	ezer Ft	
V/1	Postaköltség	75	
V/2	Telefondíj, internet szolgáltatás	120	
V/3	Karbantartás, javítás	1 250	
V/4	Kiküldetési költségek ED	135	a kiküldetés során felmerülő, nem napidíj jellegű költségek
V/5	Könyvvizsgálat költsége	700	
V/6	Hirdetés, reklám	-	
V/7	Alvállalkozói szakértői továbbszámlázott szolgáltatások	18 000	igénybevétel: közcélú tevékenység végzéséhez
V/8	Továbbszámlázott egyéb szolgáltatás	15	
V/9	Egyéb igénybe vett szolgáltatás (ED szolgáltatási költségeivel)	1 350	
	Igénybe vett szolgáltatások összesen	21 645	
VI.	Egyéb szolgáltatások költsége		
VI/1	Hatósági, igazgatási díjak	75	
VI/2	Pénzügyi, befektetési szolgáltatás költsége / bankköltség	610	
VI/3	Biztosítási díjak	895	
	Egyéb szolgáltatások költsége összesen	1 580	
	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	25 060	
VII.	ÉRTÉKCSÖKKENÉS	3 050	
VIII.	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK		
VIII/1	Értékesített tárgyi eszköz könyv szerinti értéke	-	
VIII/2	Adók	1 650	helyi iparüzési adó, cégautóadó, gépjárműadó
VIII/3	Egyéb ráfordítások	300	
	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	1 950	
IX.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	410	árfolyamkülönbözetből eredő ráfordítás
X.	ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG / KIVA	7 971	
XI.	KÖLTSÉGEK, RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	120 621	
XII.	ADÓZOTT EREDMÉNY	9 954	

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK ezer Ft	2022.
Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	350
Immateriális javak és tárgyi eszköz beszerzése	1 650
2022.évi várható beruházás összesen	2 000

működési eszközök és 2 db mobiltelefon
működési eszközök és 4 db laptop + software

Kelt: Budapest, 2022. április 13.



.....
Készítette: Schruffert Angéla
gazdasági vezető



.....
Ellenőrizte: Kuszák Miklós ügyvezető
Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.